



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

-: બેંકની માહિતી :-

રજીસ્ટ્રેશન નંબર, તારીખ	:	3136 - 31-10-1959
રિઝર્વ બેન્ક લાયસન્સ નંબર	:	UBD. GJ 811 P તા. 29-12-1986
પાન નંબર	:	AAAAT 2425 K GST No. : 24AAAAT2425K1ZN
ટાન નંબર	:	RKTT00149C બેન્ક OSS કોડ : 08671501
DICGC કોડ	:	43090 Reg. No. : G259
IFSC CODE	:	HDFC0CVPCBL (આ કોડમાં પાંચમો ડીઝીટ શૂન્ય છે.)
બેન્કનું કાર્યક્ષેત્ર	:	ગીર સોમનાથ, જુનાગઢ, રાજકોટ, જામનગર
વહીવટી ઓફીસ	:	'વૃંદાવન', શુભમ ટાવર્સ પાસે, બસ સ્ટેશન સામે, વેરાવળ
ફોન નંબર	:	(૦૨૮૭૬) ૨૪૪૧૨૨ / ૨૪૪૧૨૩ ફેક્સ : ૨૪૪૧૨૩
E-mail/Website	:	headoffice@vpc.bank.in - www.vpc.bank.in
કન્કરન્ટ ઓડિટર	:	જીતેન્દ્રભાઈ જે. તળા - નિમિષાબેન એ. ગેરીયા (ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, વેરાવળ)
સ્ટેચ્યુટરી ઓડિટર	:	S C S S K & ASSOCIATE (CA) પુનીત સોઢા - રાજકોટ
જનરલ મેનેજર CEO (I/C)	:	નરેન્દ્ર બી. શીંગાળા
કેપ્યુટી જનરલ મેનેજર	:	સુધીર ટી. ચંદારાણા
મેનેજર એસ. ટી. શાખા	:	ઇલેશ એસ. તળા "વૃંદાવન", શુભમ ટાવર્સ પાસે, એસ.ટી. સામે, વેરાવળ. ફોન : (૦૨૮૭૬) ૨૪૬૧૬૧
મેનેજર વખારીયા બજાર શાખા	:	હરીશ સી. જીવાણી "વૃંદાવન", વખારીયા બજાર, વેરાવળ (૦૨૮૭૬) ૨૨૧૫૧૦/૨૨૧૬૧૦
મેનેજર તાલાળા શાખા	:	ધર્મેન્દ્ર વી. સોઢા "નારાયણ", જુના બસ સ્ટેન્ડ પાસે, તાલાળા (ગીર) (૦૨૮૭૭) ૨૨૨૩૩૪/૨૨૧૦૪૫
મેનેજર કેશોદ શાખા	:	પરેશ એચ. લખાણી, "લક્ષ્મી", રાજાણી મીલ કંપાઉન્ડ, કેશોદ ફોન : (૦૨૮૭૧) ૨૩૬૨૬૧/૨૩૨૨૬૬
મેનેજર (ઇન્ચાર્જ) માંગરોળ શાખા	:	ભાવિન એચ. મહેતા "વિઠ્ઠલભવન", ટાવર રોડ, માંગરોળ. ફોન : (૦૨૮૭૮) ૨૨૨૧૨૦
મેનેજર જુનાગઢ શાખા	:	રાકેશ જે. સુખા, "વિશ્વાસ", માંગનાથ રોડ, જુનાગઢ. ફોન : (૦૨૮૫) ૨૬૨૬૪૪૮/૨૬૨૩૭૩૩
મેનેજર કૃષ્ણનગર શાખા	:	ભરત આર. રતનધાયરા, કસ્તુરબા મહિલા મંડળ રોડ, વેરાવળ. ફોન : (૦૨૮૭૬) ૨૨૧૬૦૮/૨૨૨૭૫૫
મેનેજર કાજલી માર્કેટ ટાઈ શાખા	:	મૌલિક એસ. મહેતા APMC માર્કેટ ટાઈ કંપાઉન્ડ, કાજલી. તા. વેરાવળ.
મેનેજર દોલતપરા શાખા	:	ઉદય એમ. શાહ, "અયોધ્યા" આલ્હા-૧, કોમ્પલેક્ષ, ૧૦૧/૧૦૨/૧૦૩ પહેલા માળે, જી.આઇ.ડી.સી.-૨ ગેટ સામે, જુનાગઢ ફોન : (૦૨૮૫) ૨૬૬૧૪૨૮



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

: નોટીસ :

આથી બેંકના સભાસદોને જાણ કરવામાં આવે છે કે, બેંકની ૬૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૬-૦૭-૨૦૨૬ રવિવારના રોજ સવારે ૧૦-૩૦ કલાકે શ્રીમતી મણીબેન કોટક હાઈસ્કૂલની “પીપલ્સ બેંક પ્રાર્થના મંદિર હોલ,” વેરાવળ મુકામે નીચે જણાવેલ કામકાજ કરવા માટે મળશે જેમાં સર્વે સભાસદોને સમયસર હાજર રહેવા વિનંતી છે.

: કાર્યસૂચિ :

૧. ગત તા. ૭/૮/૨૦૨૫ ની વાર્ષિક સાધારણ સભાની કાર્યવાહીને બહાલી આપવા બાબત.
૨. સને ૨૦૨૫-૨૦૨૬ નાં ઓડિટેડ નાણાંકીય પત્રકો, ઓડિટ દુરસ્તી તથા વ્યવસ્થાપક સમિતિનો અહેવાલ વિચારણામાં લઈ બહાલ રાખવા બાબત.
૩. બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સે ભલામણ કરેલ અહેવાલના વર્ષના નફાની ફાળવણી મંજૂર કરવા બાબત.
૪. સને ૨૦૨૬-૨૭ ના વર્ષ માટે સ્ટેચ્યુટરી ઓડીટર્સની નિમણૂંકની નોંધ લેવા બાબત.
૫. વ્યાજ રાહત યોજના અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીને બહાલી આપવા અંગે.
૬. ખાલી પડેલી ડિરેક્ટર્સની જગ્યા ઉપર કો-ઓપ. કરેલ ડિરેક્ટરની નિમણૂંકને બહાલી આપવા બાબત.
૭. પેટાનિયમ સુધારા-વધારા બાબત / તેમજ મંજૂર થઈને આવેલ પેટા નિયમ વંચાણે લેવા બાબત.
૮. ચેરમેનશ્રીની મંજૂરીથી અન્ય આવશ્યક કામકાજ બાબત.

બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સના આદેશથી....

તા. ૨૪-૦૬-૨૦૨૬

(નરેન્દ્ર બી. શીંગાળા)

જનરલ મેનેજર | ઇલિય (ઈ/ઈ)

ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી. વેરાવળ

નોંધ

- ૧) સંક્ષિપ્ત વાર્ષિક અહેવાલની નકલ સાધારણ સભામાં સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- ૨) સાધારણ સભામાં સભ્યોએ ઓળખકાર્ડ સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- ૩) સભા અધ્યક્ષની મંજૂરી સિવાય ઉપરમાં જણાવેલ એજન્ડા સિવાય અન્ય કોઈપણ પ્રકારની ચર્ચા હાથ ધરવામાં આવશે નહીં.
- ૪) તા. ૨૯-૦૯-૯૬ ની વાર્ષિક સાધારણ સભાએ મંજૂર કરેલ ઠરાવ અનુસાર આ નોટીસથી અહેવાલના વર્ષના સંક્ષિપ્ત નાંણાકીય હિસાબો મોકલેલ છે. આમ છતાં જે કોઈ સભાસદોને વિશેષ માહિતીની આવશ્યકતા હોય તેઓને વિસ્તૃત વાર્ષિક અહેવાલ બેંકની વેબસાઈટ ઉપરથી પણ ડાઉનલોડ કરી શકશે.
- ૫) બેંકના અહેવાલના વર્ષના વાર્ષિક હિસાબોના સંક્ષિપ્ત અહેવાલ આ નોટીસથી મોકલાયેલ છે. વિસ્તૃત વાર્ષિક અહેવાલની નકલ લેખિત માંગણી કર્યેથી ૩૦મી બેંકની કચેરીએથી ઉપલબ્ધ રહેશે તેમજ પોસ્ટ દ્વારા મોકલી આપવામાં આવશે. જેના ઉપરાંત સભાસદશ્રીઓ ગુજરાત રાજ્ય સહકારી મંડળી અધિનિયમ ૧૯૬૧ની કલમ ૩૩ ના પ્રાવધાન મુજબની જ માહિતી મેળવવા હક્કદાર છે જેની ખાસ નોંધ લેશો.

—:: ખાસ સુચના ::—

બેંકના અહેવાલના વર્ષના ઓડીટરશ્રી દ્વારા ચકાસાયેલા અને પ્રમાણિત કરેલ વાર્ષિક હિસાબો નિયમાનુસાર પ્રસિદ્ધ કરાયેલ છે. જેનું વ્યક્તિગત રીતે સત્યથી વેગળું તેમજ ભ્રામક, ખોટું અને સંસ્થાની માનહાની કરતું વિશ્લેષણ કરી સોશીયલ મીડીયા દ્વારા કે અન્ય રીતે ચર્ચાઓ કરી સંસ્થાના હિતોને નુકસાન પહોંચાડવાની પ્રવૃત્તિ કરનાર/કરાવનાર સભાસદશ્રી કે અન્ય ની સામે બેંકે લાગુ પડતા કાયદાના પ્રાવધાનો અંતર્ગત પગલા લેવાની ફરજ પડશે જેની ખાસ નોંધ લેશો...



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

હાલા સભાસદ ભાઈઓ તથા બહેનો

નમસ્કાર...

ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી. ની આજની આ ૬૭મી વાર્ષિક સાધારણ સભામાં આપસૌ સભાસદોને આવકારતા આનંદની લાગણી અનુભવું છું. તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૬ના રોજ બેંકના પુરા થતાં ૬૭ માં વર્ષનું નજા-નુકશાન તથા સરવૈયું, ઓડિટ રિપોર્ટ અને કામગીરીનો અહેવાલ બેંકના સમગ્ર બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આપસૌ સમગ્ર રજૂ કરું છું અને સમગ્ર બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વતી આપ સૌનું હાર્દિક સ્વાગત કરૂં છું. અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકની પ્રગતિ નીચે પ્રમાણે છે :-

થાપણો	₹ ૪૧૮૦૫.૦૯ લાખ	સભાસદ સંખ્યા	૩૧૭૨૨
ધિરાણ	₹ ૨૩૨૦૮.૦૯ લાખ	શેર ભંડોળ	₹ ૧૦૭૪.૪૫ લાખ
કામકાજનું ભંડોળ	₹ ૫૦૦૬૨.૬૯ લાખ	રીઝર્વ તથા અન્ય ફંડો	₹ ૫૨૨૨.૨૭ લાખ

સભાસદ શેર ભંડોળ

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન ૪૦૧ સભાસદો નવા દાખલ થયેલ છે. જ્યારે ૩૧૩ સભાસદ છૂટા થયેલ છે. આમ કુલ સભાસદોની સંખ્યામાં ૮૮ નો વધારો થતા વર્ષાંતે કુલ સભાસદોની સંખ્યા ૩૧૭૨૨ થઈ છે તે જ રીતે શેર ભંડોળમાં વર્ષ દરમિયાન ₹ ૧૩૨.૯૦ લાખનો વધારો તેમજ ₹ ૯૯.૩૧ લાખનો ઘટાડો થતાં વર્ષાંતે ભરપાઈ થયેલ શેર ભંડોળ ₹ ૧૦૭૪.૪૫ લાખનું થયેલ છે. જે ગત વર્ષ કરતા ૩.૧૨% નો વધારો દર્શાવે છે.

થાપણો

ઉત્તરોત્તર થાપણો માટે સ્પર્ધાત્મક વાતાવરણનો સતત અનુભવ આપણે કરીએ છીએ. આમ છતાં ગત તા. ૩૧-૦૩-૨૫ ના રોજ થાપણો ₹ ૩૯૧.૯૧ કરોડ હતી જે અહેવાલના વર્ષના અંતે ₹ ૪૧૮.૦૫ કરોડ થયેલ છે. આમ થાપણમાં ₹ ૨૬.૧૪ કરોડનો વધારો થયેલ છે. થાપણ એ બેંકીંગ બીઝનેસની કરોડરજુ છે. જેના વિના અસ્તિત્વ ટકાવવું મુશ્કેલ બને. ગત વર્ષ કરતા ૬.૬૭% નો વધારો દર્શાવે છે. આથી દરેક સભાસદો, શુભેચ્છકો અને થાપણદારોના આભારી છીએ.

વિમા કવચ

બેંકની તમામ થાપણો સામે રિઝર્વ બેંકના નિયમ અનુસાર બેંક દ્વારા દર છ માસે નિયમીત રીતે ભરવાપાત્ર પ્રીમિયમ ભરાયેલ છે. જેના કારણે તમામ થાપણદારોની ₹ પાંચ લાખ સુધીની થાપણો વિમા કવચ હેઠળ સુરક્ષિત છે.

ધિરાણો

તા. ૩૧-૦૩-૨૫ના રોજ બેંકનું કુલ ધિરાણ બાકી ₹ ૨૨૬.૧૦ કરોડ હતું જે અહેવાલના વર્ષના અંતે ₹ ૨૩૨.૦૮ કરોડ થયેલ છે. બેંક દ્વારા સભાસદોને ધંધાકીય જરૂરિયાત મુજબ કેશક્રેડિટ, વ્યાપાર મિત્ર યોજના, ઓવરડ્રાફ્ટ, સોનાના દાગીના સામે, ટર્મલોન, શૈક્ષણિક હેતુ માટે લોન તેમજ સભાસદો તથા સહકારીતાની ભાવનાથી લોકોના ‘ઘરનું ઘર’ ના સ્વપ્નને સાકાર કરવા માટે હાઉસિંગ લોન વિગેરે તમામ પ્રકારનાં ધિરાણોની સવલતો પુરી પાડવામાં આવે છે. તેમજ કોવીડ-૧૯ની મહામારી સમય ગુજરાત સરકાર દ્વારા આત્મનિર્ભર યોજના હેઠળ નાના અને મધ્યમ વેપારીઓને ધિરાણની સવલતો પુરી પાડેલ હતી.

કાર્યકારી ભંડોળ

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકનું કાર્યકારી ભંડોળ ₹ ૪૭૧૭૩.૬૩ લાખથી વધીને ₹ ૫૦૦૬૨.૬૭ લાખ થયું છે. આમ વર્ષ દરમિયાન કાર્યકારી ભંડોળમાં ₹ ૨૮૮૯.૦૩ લાખનો નોંધપાત્ર વધારો થયેલ છે.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

શાખાઓની પ્રગતિ

ચાલુ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આપણી બેંકની તમામ શાખાઓએ ઉત્તરોત્તર પ્રગતિ જાળવી રાખેલ છે. બેંકના કાર્યક્ષેત્રમાં મહત્વપૂર્ણ વ્યાપાર રોજગારના સ્થળોએ બેંકે પ્રગતિ તથા કામગીરીના વિસ્તરણ દ્વારા બેંકની પ્રગતિમાં મહત્વનું યોગદાન આપેલ છે. બેંકની શાખાઓની આંકડાકીય માહિતી નીચે દર્શાવ્યા મુજબ છે.

(રકમ ₹ લાખમાં)

ક્રમ	શાખા	થાપણ	ધિરાણ
૧	વખારીયાબજાર શાખા - વેરાવળ	૩૭૪૭.૧૨	૧૩૯૯.૯૧
૨	કૃષ્ણનગર શાખા - વેરાવળ	૬૩૯૯.૭૫	૩૨૨૪.૭૪
૩	એસ. ટી. શાખા - વેરાવળ	૮૯૮૪.૯૬	૩૫૪૯.૧૮
૪	મર્કેટીંગ ચાર્ડ શાખા - કાજલી	૨૩૭.૮૮	૧૩૧૦.૬૧
૫	તાલાલા શાખા	૩૪૮૩.૨૨	૩૬૯૫.૩૯
૬	કેશોદ શાખા	૮૦૮૧.૧૮	૩૬૭૬.૧૧
૭	માંગરોળ શાખા	૫૧૨૫.૪૩	૨૩૭૧.૭૨
૮	માંગનાથ રોડ, જુનાગઢ શાખા	૫૪૨૭.૪૩	૨૭૯૯.૨૨
૯	દોલતપરા શાખા - જુનાગઢ	૩૧૮.૧૦	૧૧૮૧.૨૦

બેંકીંગ સેવાઓ

બેંકની મોટાભાગની શાખાઓનાં મકાનો પોતાની માલિકીના છે. તેમજ દરેક શાખાઓમાં લોકલ ની વ્યવસ્થા રાખવામાં આવેલ છે. તેમજ બેંક દ્વારા વધુ ને વધુ લોકોને તમામ ધિરાણોની સવલતો પુરી પાડવામાં આવે છે. આપ સૌને આનંદ સાથે જણાવવાનું કે બેંકે અપનાવેલ કોર બેંકીંગ સોલ્યુશન ના ફળ સ્વરૂપે હવે બેંકના ગ્રાહકો કોઈપણ શાખા પરથી પોતાના વ્યવહારો કરી શકશે તેમજ મોબાઇલ મીસકોલ, ટ્રાન્ઝેક્શન એસએમએસ તેમજ રૂપે ડેબીટ કમ એટીએમ કાર્ડ કે જેના દ્વારા બેંકના ગ્રાહકો દેશભરના વિશાળ નેટવર્કથી એટીએમ સાથે જોડાયા છે. ગ્રાહકો તથા સભાસદોની સુવિધા અર્થે એન્ડ્રોઇડ મોબાઇલ એપ, બેંકની વેબસાઇટનું લોડીંગ કરેલ છે. POS, QR Code, Card Safe, UPI સુવિધાઓ ઉપલબ્ધ છે.

રોકાણ

આપણી બેંકે અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન સતત કેશ રીઝર્વ અને લીક્વિડિટીની જાળવણી કરેલ છે. આ ઉપરાંત વધારાના ફંડનું રોકાણ નેશનલાઇઝડ બેંકમાં તથા ગવર્નમેન્ટ બોન્ડમાં કરવામાં આવેલ છે. બેંકે સલામતી સાથે આકર્ષક વળતર માટે યોગ્ય રોકાણ કરીને ફાજલ ફંડોનો ઉપયોગ કરીને બેંકને મહત્તમ વળતર મળી રહે તેવા પ્રયત્નો કર્યા છે.

મુડી પર્યાપ્તતાનો ગુણાંક (CRAR)

રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના માપદંડ મુજબ મુડી પર્યાપ્તતાનો ગુણાંક લઘુત્તમ ૯ ટકા હોવો જોઈએ. જેની સામે આપણી બેંકનો તા. ૩૧-૩-૨૬ ના રોજ મુડી પર્યાપ્તતાનો ગુણાંક ૧૮.૧૧ % છે.

મુદત વિતી ધિરાણ બાકી

મુદતવિતી બાકી અને બિનઉત્પાદક અસ્ત્યામતોના વર્ગીકરણ અને તેના આધારે ધિરાણના સમગ્ર વિભાગોનું વ્યવસ્થાપન અને સમીક્ષા અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકે કરી છે. દરેક મુદતવિતી બાકીદારોને આથી તાકીદ કરવામાં આવે છે કે, તેઓ તેમના મુદતવિતી ધિરાણ ખાતાઓ તુરંત નિયમીત કરાવી લઈ અમોને પુરતો સાથ અને સહકાર આપે, અન્યથા બેંકે ના છુટકે આવા મુદતવિતી ધિરાણના બાકીદારો સામે કાયદાકીય જોગવાઈઓનો આશરો લઈ સખ્ત કાર્યવાહી કરવાની ફરજ પડશે.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

બેંકનો કાચો નફો રૂ. ૫૫૯.૬૪ લાખ જેમાંથી ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીએશન રીઝર્વ (આઈ.ડી.આર.) ૪૪.૨૩ લાખ, ભરવાપાત્ર ઇન્કમેટેક્સ, પ્રોવિઝન સને ૨૦૨૫-૨૬ ના રૂ. ૧૨૧.૦૦ લાખ ચુકવણી કર્યા બાદ ચોખ્ખો નફો રૂ. ૩૯૪.૪૧ લાખ નો થયો છે. જેની વહેંચણી નીચે પ્રમાણે મંજૂર રાખવા બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ આજની સભાને ભલામણ કરે છે.

૧) પેટા નિયમ ૪૪ અ મુજબ અનામત ભંડોળ ખાતે ૨૫% મુજબ	૯૮,૬૦,૨૬૭.૦૦
૨) સહકારી કાયદાની સુધારેલી કલમ ૬૭-ક મુજબ કુબત અને શંકાસ્પદ લેણા અનામત ખાતે ૧૫% મુજબ	૫૯,૧૬,૧૬૦.૦૦
૩) પેટા નિયમ ૪૪-ક મુજબ શેર ભંડોળ ઉપર ૧૩% ડીવીડન્ડ	૧૩૪,૪૪,૩૮૦.૦૦
૪) પેટા નિયમ ૪૪-ક મુજબ શિક્ષણ ફાળો	૩,૦૦,૦૦૦.૦૦
૫) પેટા નિયમ ૪૪-બ મુજબ મેમ્બર્સ બેનીફીટ ફંડ	૪,૦૦,૦૦૦.૦૦
૬) પેટા નિયમ ૪૪-ઈ-૧ મુજબ ચેરીટી ફંડ	૨,૦૦,૦૦૦.૦૦
૭) પેટા નિયમ ૪૪-ઈ-૧ મુજબ સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૫,૦૦,૦૦૦.૦૦
૮) પેટા નિયમ ૪૪-ઈ-૪ મુજબ બિલ્ડીંગ ફંડ	૬૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
૧૦) પેટા નિયમ ૪૪-ઈ-૧ મુજબ સહકાર, પ્રચાર શિક્ષણ ફંડ	૨૫,૦૦૦.૦૦
૧૨) સાચબર સિક્યુરીટી ફંડ ખાતે	૨૭,૯૫,૨૬૨.૮૧
કુલ રૂપિયા	૩,૯૪,૪૧,૦૬૯.૮૧

ડીવીડન્ડ

બેંકના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ સભાસદોને અહેવાલના વર્ષ માટે ૧૩ ટકા લેખે ડીવીડન્ડ આપવાની ભલામણ કરે છે. તે રવીકારી બહાલ રાખવા વિનંતી.

મીટીંગ

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની ૨૩ મીટીંગો મળી છે અને કમીટીઓની મીટીંગો પણ અવારનવાર જરૂરીયાત અનુસાર મળેલ છે. જે માટે ડીરેક્ટર બોર્ડ તેમજ શાખા સલાહકાર સમિતીના સભ્યોએ પોતાનો કિંમતી સમય આપી ઉપયોગી સૂચનો અને માર્ગદર્શન આપ્યા છે. તેઓની માનદ સેવાઓની આભાર સહ નોંધ લઉં છું.

ઓડિટ ઇન્સ્પેક્શન

બેંકનું સ્ટેટ્યુટરી ઓડિટ S C S S K & ASSOCIATE (CA) (પુનિત સોઢા) રાજકોટ દ્વારા કરવામાં આવેલ છે અને બેંકનું કન્કરન્ટ ઓડિટ ઓડિટર શ્રી જીતેન્દ્ર જે. તન્ના તથા નીમીષાબેન એ. ગેરીયા, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વેરાવળ દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. તેઓશ્રી તરફથી જરૂરી સલાહ સૂચનો માર્ગદર્શન મળેલા છે તે બદલ તેઓનો આજની આ સભામાં આભાર માનું છું.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

શ્રદ્ધાંજલી

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકના ભૂતપૂર્વ ચેરમેન આપણા સર્વેના વડીલ શ્રી કિશોરકુમાર મુળજીભાઈ કોટકનું દુઃખદ અવસાન થયેલ છે. તેઓશ્રીની વહીવટી કુશળતા તેમજ તેઓના બહોળા અનુભવોનો લાભ બેંકના કામકાજમાં આશીર્વાદ સ્વરૂપે મળતો રહ્યો હતો. બેંકના વિકાસમાં તેઓની વિશિષ્ટ સેવા પ્રદાનની નોંધ લઈ હૃદયપૂર્વક તેઓને શ્રદ્ધાંજલી આપું છું.

આભાર દર્શન

અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન બેંકના પૂર્વ ચેરમેનશ્રીઓ, મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રીઓ તથા જોઈન્ટ ડીરેક્ટરશ્રીઓ તેમજ ડીરેક્ટરશ્રીઓ તરફથી તેઓશ્રીના બહોળા અનુભવોનો લાભ સતત બેંકના રોજબરોજના કામમાં આશીર્વાદ સ્વરૂપે મળતો રહ્યો છે. સતત સક્રિય એવા વાઈસ ચેરમેન શ્રી રમેશચંદ્ર ડી. ઠક્કર તથા યુવા ડીરેક્ટરશ્રીઓ તથા શાખા સલાહકાર સમિતિના સભ્યશ્રીઓએ બેંકમાં નિયમિત રીતે હાજરી આપી પોતાની અમૂલ્ય સેવાઓ અને માર્ગદર્શન આપેલ છે. બેંકની કામગીરી તેમજ જવાબદારી વહન કરવામાં મારી સાથે સમાન હિસ્સો ગણી સાથ સહકાર આપેલ છે તેની આનંદ સાથે નોંધ લઉં છું તથા તેઓ સર્વેનો આભાર માનું છું. અહેવાલના વર્ષ દરમિયાન પૂર્વ ચેરમેનશ્રીઓ, મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રીઓ, જોઈન્ટ મેનેજિંગ ડીરેક્ટરશ્રીઓ તેમજ ડીરેક્ટરશ્રીઓ તરફથી મળેલ પ્રેરણા તેમજ માર્ગદર્શન બદલ તેઓનો આભારી છું.

આ તકે બેંકના પ્રોફેશનલ ડીરેક્ટર વડીલ શ્રી માન. દિનેશચંદ્ર ડી. દેવાણી સાહેબ તથા માન. ભુવનેશભાઈ સી. કક્કસ સાહેબ તરફથી મળેલ સક્રિય માર્ગદર્શન સતત સાથ, સહકાર અને સમર્થન માટે તેઓશ્રીનો હૃદયપૂર્વક આભાર માનું છું.

આ તકે ગુજરાતના સહકારી અગ્રુવાનો શ્રી જ્યોતિન્દ્રભાઈ મહેતા તેમજ માન. શ્રી અજયભાઈ પટેલ, માન. શ્રી સોલરભાઈ કોટેયા, માન. શ્રી પુરુષોત્તમભાઈ પીપરીયા સાહેબ તથા ગુજરાત અર્બન-કો-ઓપ. બેંક ફેડરેશનના સી.ઈ.ઓ. જે.વી. શાહ સાહેબ તરફથી મળેલા વખતોવખત જરૂરી માર્ગદર્શન તેમજ સલાહ-સુચનો ખુબ ઉપયોગી નીવડેલ છે જેની આભાર સહ નોંધ લઉં છું.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

સહકાર ખાતાના અધિકારીશ્રીઓ, જેમા મહે.રજીસ્ટ્રાર સાહેબશ્રી તથા મહે. સંયુક્ત રજીસ્ટ્રાર સાહેબશ્રી, ગાંધીનગર તેમજ મહે. જિલ્લા રજીસ્ટ્રાર સાહેબશ્રી ગીર સોમનાથ તથા જુનાગઢ તેમની કચેરીના તમામ અધિકારીઓ તથા એડવોકેટશ્રીઓ વિગેરેઓના ઉપયોગી માર્ગદર્શન અને સહકાર સતત માળ્યા છે. તેમજ બેંકની રૂબરૂ મુલાકાત સમયે યોગ્ય માર્ગદર્શન મળેલ છે. તે બદલ તેઓ તમામનો આ તકે આભાર માનુ છું. રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા અમદાવાદ તેમજ મુંબઈના અધિકારીઓએ પણ બેંકને ઉપયોગી સુચનો આપ્યા છે તેઓના આપણે આભારી છીએ.

બેંકની પ્રગતિ માટે સૌ સભાસદો, થાપણદારો અને ખાતેદારોનો બેંક સાથેનો સંબંધ, લાગણી અને વિશ્વાસ કારણભૂત છે. જે માટે આપ સૌ સાચા ઘરાના અધિકારી છો. બેંકની આગેકુચમાં તમામ કર્મચારીઓ, અધિકારીઓ તેમજ CEO તથા જનરલ મેનેજરશ્રી, મેનેજરશ્રીઓની સંનિષ્ઠ સેવાઓનું યોગદાન રહેલ છે. જે બદલ તે સૌને અભિનંદન પાઠવું છું.

આપણી બેંકનું ભવિષ્ય વધુને વધુ ઉજ્જવળ બને તથા બેંકની પ્રગતિ ઉત્તરોત્તર વધુને વધુ થાય તેવી શુભ કામનાઓ પાઠવી આપ સૌના સાથ અને સહકારની અપેક્ષા સાથે બેંક પ્રગતિના ઉન્નત શિખરો સર કરે તેવી શ્રી સોમનાથ દાદાને અભ્યર્થના સાથે વિરમુ છું.

જય સહકાર

પ્રકાશ જે. તળા
ચેરમેન



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Members,

The Veraval Peoples Co. Op. Bank Ltd., Veraval

Report on Financial Statements

We have audited the accompanying financial statement of **The Veraval Peoples Co-operative Bank Limited** as at **31 March 2026**, Which Comprise the balance sheet as at 31st March 2026, and the profit and loss account, and the cash flow statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information. The returns of **Nine** branches audited by us are incorporated in this financial statement.

Management's Responsibility for the financial statement

Management is responsible for the preparation of these financial statement that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flow of the bank in accordance with Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the guidelines issued by Reserve Bank of India and the guidelines issued by the National Bank for Agriculture and Rural Development, the Registrar of Co-Operative Societies Rules, 1965 (as applicable) and generally accepted accounting principles in India so far as applicable to the Bank. This responsibility includes design, Implementation and maintenance of internal control relevant to the financial statement that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on this financial statement based on our audit. We conducted our audit in accordance with standards on Auditing issued by the institute of Chartered Accountants of India. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statement are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosure in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risk of material misstatement of the financial Statements. Whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

Opinion

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the financial statements together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation Act, 1949 (as applicable to co-operative societies), the Gujarat Co-Operative Societies Act, 1961 and the guidelines issued by the national bank for agricultural and rural development (as applicable) and guidelines issued by reserve bank of India and Registrar of cooperative societies in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India :

- (a) In the case of the balance sheet, of state of affairs of the bank as at **31st March 2026;**
- (b) In the case of the profit and loss account, of the profit / loss for the year ended on that date; and
- (c) In the case of the cash flow statement of the cash flows for the year ended on that date.

Report on the Legal & Regulatory Requirements

The Balance Sheet and the profit and Loss Account have been drawn up in form "A" and "B" respectively of the third schedule to the Banking Regulation Act, 1949 and provisions of The Gujarat Co – Operative Societies Act, 1961 and the Gujarat Co – Operative Societies Rules, 1965.

We report that:

- (a) We have obtained all the information and Explanation, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and have found to be satisfactory.
- (b) In our Opinion, proper books of accounts as required by law have been kept by the bank so far as it appears from our examination of those books and proper returns adequate for the purposes of our audit have been received from the branches / offices.
- (c) The transactions of the bank which come to our notice are within the powers of the bank.
- (d) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report, are in agreement with the books of account and the returns
- (e) The accounting standards adopted by the Bank are consistent with those laid down by accounting principles generally accepted in India so far as applicable to Banks

We further report that for the year under audit; the bank has been awarded "A" classification.

Date: 20/06/2026

Place: Rajkot

For, S C S S K & ASSOCIATES

Chartered Accountants

FRN: 134606W

CA Punit M. Sodha

Partner

Mem No. 120932

UDIN: 26120932MCUZVC6369



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૫ રકમ રૂ.	ભંડોળ તથા દેવા		૩૧/૦૩/૨૦૨૬ રકમ રૂ.
૧૦૦૦૦૦૦ ૧૫૦૦૦૦૦૦	૧) ભંડોળ ૧ અધિકૃત શેર ભંડોળ (અ) ૫૦૦૦૦ શેર દરેક રૂ. ૨૦-૦૦ નો (બ) ૩૦૦૦૦૦૦ શેર દરેક રૂ. ૫૦-૦૦ નો	૧૦૦૦૦૦૦ ૧૫૦૦૦૦૦૦	૧૫,૧૦,૦૦,૦૦૦
૬૯૮૦ ૧૦૪૦૭૯૪૫૦	૨) વસુલાત આવેલું શેર ભંડોળ (અ) ૩૪૯ શેર દરેક રૂ. ૨૦-૦૦ નો (બ) ૨૧૪૮૭૬૫ શેર દરેક રૂ. ૫૦-૦૦ નો	૬૯૮૦ ૧૦૭૪૩૮૨૫૦	૧૦૭૪૪૫૨૩૦
૧૨૩૯૧૭૧૩૯ ૩૮૫૦૮૧૪૦ ૦	૩) રીઝર્વ અને અન્ય ફંડો ૧) અનામત ભંડોળ ૨) બિલ્ડીંગ ફંડ ૩) ડિવીડન્ડ ઇક્વીલાઈઝેશન ફંડ	૧૪૨૫૭૪૦૬૦ ૪૩૫૦૮૧૪૦ ૦	-----
૭૭૩૩૧૮૫ ૮૩૮૨૦૧૯૮ ૦	૪) સ્પેશ્યલ બેંડ એન્ડ ડેબ્ટ રીઝર્વ ફંડ ૫) ડુબત અને શંકાસ્પદ લેહાણા રીઝર્વ ૬) ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીસિએશન રીઝર્વ ફંડ	૧૫૮૦૬૦૫૪ ૮૩૮૨૦૧૯૮ ૪૪૨૨૬૫૦	-----
૧૩૮૪૯૭૮૯૨ ૬૦૭૯૩૧૮૧ ૨૬૯૭૫૯૬૭	૭) બિલ્ડીંગ રી-વેલ્યુશન રીઝર્વ ફંડ ૮) ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફલ્કર્યુએશન રીઝર્વ ૯) અન્ય ફંડો અને અનામતો પરિશિષ્ટ-૧ મુજબ	૧૩૫૦૩૫૪૩ ૬૬૩૭૦૫૩૧ ૩૦૬૮૯૬૬૬	૫૨૨૨૨૬૭૪૨
૨૫૯૪૧૮૩૬૪૬	૪) પ્રિન્સીપલ સબ-સ્ટેટ પાર્ટનરશીપ ૫) થાપણ : ૧) ફીક્સ ડિપોઝીટ અ) વ્યક્તિઓ	૨૭૪૮૭૭૧૧૮૮ -----	
૧૬૩૪૫૯૬૦૬	બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો ક) અન્ય સોસાયટી	૧૫૭૫૭૦૩૫૨ ૨૮૦૬૩૪૧૫૦	
૭૯૭૦૩૮૮૩૭	૨) સેવીંગ બેંક ડિપોઝીટ અ) વ્યક્તિઓ બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૮૪૨૨૭૭૯૬૧ -----	
૧૯૨૬૮૯૯૭	ક) અન્ય સોસાયટી	૨૦૧૪૧૪૫૧ ૮૬૨૪૧૯૪૧૨	
૩૨૪૩૬૪૪૦૮	૩) ચાલુ ખાતે ડિપોઝીટ અ) વ્યક્તિઓ બ) મધ્યસ્થ સહકારી બેંકો	૩૮૭૯૭૨૨૪૦ -----	
૨૦૭૮૪૪૩૭	ક) અન્ય સોસાયટી	૨૩૭૭૫૬૧૯ ૪૧૧૭૪૭૮૫૯	૪૧૮૦૫૦૮૮૨૧
૪૫૦૩૪૩૨૦૬૩	સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૪૮૧૦૧૮૦૭૯૩



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૫ રકમ રૂ.	મિલ્કત તથા લેણાં		૩૧/૦૩/૨૦૨૬ રકમ રૂ.
૧૧૫૪૭૬૨૨૧	૧) કેશ સિલક સીલક હાથ ઉપર	૧૧૬૪૬૧૮૧૮	
૨૬૮૫૫૭૮૩૧	રીઝર્વ બેંક, સ્ટેટ કો-ઓપ-બેંક, સેન્ટ્રલ કો-ઓપ. બેંક સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા તથા રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકો.	૧૫૦૮૬૩૪૮૨	૨૬૭૪૨૫૩૧૧
૧૩૮૮૩૩૮૪૧	૨) અન્ય બેંકો સાથે સીલક :	૧૧૦૧૫૧૮૦૩	
૨૮૮૦૧૨૦૦૦	૧) ચાલુ થાપણ ખાતે	૫૧૫૭૩૪૦૦૦	૬૨૫૮૮૫૮૦૩
	૨) બાંધી મુદત થાપણ ખાતે	----	----
	૩) ટુંકી મુદત કોલ ડિપોઝીટ ખાતે :		
	૪) રોકાણો :		
૧૩૫૬૦૦૨૩૮૪	૧) સેન્ટ્રલ અને સ્ટેટ ગવર્નમેન્ટ સિક્યુરીટીઝ (મુ.કિ. ૧૪૭૮૫.૫૦ લાખ - બજાર કિંમત ૧૪૨૦૩.૨૬ લાખ)	૧૪૫૫૩૭૬૬૨૪	
----	૨) ટ્રસ્ટ સિક્યુરીટીઝ (નાબાર્ડ)	----	
૧૩૧૦૦૦૦	૩) સહકારી સંસ્થાઓના શેર્સ	૩૮૧૦૦૦૦	
----	૪) અન્ય માન્ય રોકાણો	૫૦૦૦૦૦૦	૧૫૦૮૧૮૬૬૨૪
	૫) પ્રિન્સીપલ સબસીડીઝ સ્ટેટ પાર્ટનરશીપ ફંડ પૈકીનું ઇન્વેસ્ટમેન્ટ		----
	૬) ધીરાણ :		
	૧) ટુંકી મુદત લોન, ઓવરડ્રાફ્ટ, કેશ કેડીટ, બીલ્સ ડીસ્કાઉન્ટેડ તે પૈકી સીક્યોર્ડ અગેઈનસ્ટ		
૧૩૩૧૭૭૨૦૧૨	અ) સરકારી અને માન્ય જામીનગીરી	૧૩૫૪૮૫૪૨૩૮	
	બ) અન્ય ટેન્જબલ જામીનગીરીઓ ઉપર કુલ ધીરાણ પૈકી		
	ઓવરડ્રાફ્ટ રૂ. ૧૩૦૫.૦૫ લાખ		
	વસુલાત માટે દુબત અને શંકાસ્પદ		
	રકમ રૂ. ૬૫.૭૬ લાખ		
૪૮૧૬૮૦૪	ક) અનસીક્યોર્ડ ધીરાણ, સ્વરોજગાર ઓવરડ્રાફ્ટ, જામીનલોન તે પૈકી	૩૪૮૮૮૦૬	
	રકમ ઓવરડ્રાફ્ટ રૂ. ૧૪.૮૪ લાખ		
	વસુલાત માટે દુબત અને શંકાસ્પદ રકમ રૂ. ૧૩.૮૮ લાખ		
	૨) મધ્યમ લોન તે પૈકી સીક્યોર્ડ અગેઈનસ્ટ		
	અ) સરકારી અને માન્ય જામીનગીરી		
૭૬૮૩૦૫૪૧૮	બ) અન્ય ટેન્જબલ જામીનગીરીઓ ઉપર	૮૩૩૫૮૮૮૮૨	
	કુલ ધીરાણ પૈકી રકમ ઓવરડ્રાફ્ટ રૂ. ૨૦૦.૮૬ લાખ		
	વસુલાત માટે દુબત અને શંકાસ્પદ		
	રકમ રૂ. ૧૭.૪૬ લાખ		
	૩) લાંબી મુદત લોન તે પૈકી		
	અ) સરકારી અને અન્ય જામીનગીરી સામે સિક્યોર્ડ		
૧૫૬૦૬૦૬૪૦	બ) અન્ય ટેન્જબલ જામીનગીરી સામે સિક્યોર્ડ	૧૨૮૮૭૪૪૮૦	૨૩૨૦૮૦૮૫૧૭
	તે પૈકી રકમ ઓવરડ્રાફ્ટ રૂ. ૨૮.૨૦		
	વસુલાત માટે દુબત અને શંકાસ્પદ રકમ રૂ. ૮.૦૩		
૪૪૩૧૩૪૭૩૫૨	સરવાળો આગળ લઈ ગયા		૪૭૨૩૩૦૬૩૫૫



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૫ રકમ રૂ.	ભંડોળ તથા દેવા		૩૧/૦૩/૨૦૨૬ રકમ રૂ.
૪૫૦૩૪૩૨૦૬૩	સરવાળો આગળ લાવ્યા		૪૮૧૦૧૮૦૭૯૩
-----	૬) કરજ:		
-----	૧) રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા/રાજ્ય મધ્યસ્થ	-----	-----
-----	સહકારી બેંકોમાંથી		
-----	૨) સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા અને રાષ્ટ્રીયકૃત બેંકોમાંથી	-----	-----
-----	(એફ.ડી.સામે)		-----
-----	૩) રાજ્ય સરકાર શ્રી પાસેથી	-----	
-----	૪) અન્ય પાસેથી (એફ.ડી.સામે)	-----	
-----	૭) બીલ્સ ફોર કલેક્શન (સામી બાજુ પ્રમાણે)		
-----	પરિશિષ્ટ - ૨ મુજબ		
-----	૮) બ્રાન્ચ એડજેસ્ટમેન્ટ		
૬૧૯૭૪૧૩૬	૯) ઓવરડ્યુ ઇન્ટરેસ્ટ રીઝર્વ		૬૦૬૨૫૧૧૨
૭૧૮૧૮૭૨૧	૧૦) ઇન્ટરેસ્ટ પેયેબલ		૭૩૦૭૯૨૨૧
૨૬૩૧૯૬૦૩	૧૧) અન્ય જવાબદારીઓ		૨૨૯૪૩૦૦૪
	પરિશિષ્ટ - ૩ મુજબ		
૫૩૮૧૯૧૨૩	૧૨) નફા નુકશાન ખાતુ		
	બાદ ગત વર્ષના નફા-નુકશાન ખાતેથી	૩૯૪૪૧૦૭૦	૩૯૪૪૧૦૭૦
	૧૩) આકસ્મિક જવાબદારીઓ (નોંધ ૧૨)		
	૧) DEAF FUND રૂ. ૨૨૩૬૧૮૮૦/-		
૪૭૧૭૩૬૩૬૪૬	કુલ સરવાળો		૫૦૦૬૨૬૯૨૦૦

આજની તારીખનાં અમારા જુદા રિપોર્ટ મુજબ.

નોંધ :- ઓડીટર્સના મુળ સરવૈયા ઉપરથી...

ફોર, S C S S K & ASSOCIATES

(પુનિત સોદા)

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

FRN : 134606W - Mem. No. 120932

UDIN 26120932 MCUZVC6369

સ્થળ :- રાજકોટ

તારીખ :- ૨૦-૦૬-૨૦૨૬

નરેન્દ્ર બી. શીંગાળા

જનરલ મેનેજર | CEO (I/C)



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજનું સરવૈયું

૩૧/૦૩/૨૦૨૫ રકમ રૂ.	મિલકત તથા લેણા		૩૧/૦૩/૨૦૨૬ રકમ રૂ.
૪૪૩૧૩૪૭૩૫૨	સરવાળો આગળ લાવ્યા...		૪૭૨૩૩૦૬૩૫૫
૨૯૮૯૭૧૮૨	૭) ઇન્ટરેસ્ટ રીસીવેબલ	૩૬૪૬૧૧૩૬	
૬૨૬૯૧૩૨૫	૧) રોકાણનું વ્યાજ	૬૧૩૪૨૩૦૦	૯૭૮૦૩૪૩૬
	૨) ધિરાણનું વ્યાજ		
	તે પૈકી મુદતવીતી રૂ. ૬૦૬.૨૫ લાખ		
--	૮) બીલ્સ રીસીવેબલ (સામી બાજુ પ્રમાણે)		--
૧૭૭૮૫૩	પરિશિષ્ટ - ૨ મુજબ		
૧૫૧૪૬૧૮૩૭	૯) બ્રાંચ એડજસ્ટમેન્ટ		૧૭૭૮૫૩
૧૪૪૪૧૯૪૨	૧૦) સ્થાવર મીલકત (બાદ ધસારો)		૧૪૭૬૭૫૨૯૧
૨૭૩૪૬૧૫૫	પરિશિષ્ટ - ૪ મુજબ		
	૧૧) ફર્નિચર, ફીક્સચર્સ તથા અન્ય મિલકતો		૧૩૮૦૬૭૩૦
	(બાદ ધસારો) પરિશિષ્ટ - ૪ મુજબ		
	૧૨) અન્ય મિલકતો		૨૩૪૯૯૫૩૫
	પરિશિષ્ટ - ૫ મુજબ		
----	૧૩) નોન- બેંકિંગ એસેટ્સ		----
	એકવાયર્ડ ઇન સેટીસ્ફેકશન ઓફ કલેઈમ		
૪૭૧૭૩૬૩૬૪૬	કુલ સરવાળો		૫૦૦૬૨૬૯૨૦૦

ઉપેન્દ્ર આર. તાળા
ડીરેક્ટર

રમેશચંદ્ર ડી. ઠક્કર
વાઈસ ચેરમેન

પ્રકાશ જે. તાળા
ચેરમેન

ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા નુકશાન ખાતું

31/03/2024 રકમ રૂ.	ખર્ચ		31/03/2025 રકમ રૂ.
	૧) વ્યાજ, થાપણ, કરજ વિ.ઉપર		
૨૨૮૪૪૦૯૪૭	થાપણો ઉપર વ્યાજ	૨૩૬૯૩૨૩૭૨	
૧૩૨૦	કરજ ઉપર વ્યાજ	---	૨૩૬૯૩૨૩૭૨
૫૩૫૧૪૫૧૯	૨) પગાર એલાઉન્સ તથા પ્રો.ફંડ		૪૯૦૬૦૮૧૮
----	૩) ડાયરેક્ટર્સ તથા સ્થાનિક કમીટી સભ્યોની ફી તથા એલાઉન્સ		----
૭૧૭૪૦૬૩	૪) ભાડુ,ટેક્ષ,વીમો,લાઇયેંગ વિગેરે		૭૦૯૧૦૭૧
૮૯૪૨૮૯	૫) લીગલ ચાર્જીસ		૯૬૨૧૨૦
૬૮૩૦૭૧	૬) પોસ્ટેજ/આંગડીયા/ટપાલ/ટેલીફોન ચાર્જીસ		૮૬૯૯૧૦
૭૮૧૦૦૦	૭) ઓડીટ ફી		૯૦૫૩૦૦
	૮) મિલ્કતનો ઘસારો અને મિલકત મરામત		
૨૭૫૩૪૩૭	અ) ઘસારો	૨૭૮૦૬૯૫	
૧૫૩૨૦૮	બ) મિલ્કત મરામત ખર્ચ	૨૮૫૯૯૩	૩૦૬૬૬૮૮
૧૦૯૩૨૫૮	૯) સ્ટેશનરી પ્રિન્ટીંગ અને જાહેરાત વી.ખર્ચ		૧૨૦૯૨૭૬
----	૧૦) નોન બેંકીંગ એસેટસના ધંધાથી અગર વેચાણથી ખોટ		----
૧૪૪૮૫૦૩૮	૧૧) અન્ય ખર્ચ (પરિશિષ્ટ - ૬ મુજબ)		૧૯૬૨૭૮૦૬
	૧૨) પ્રોવિઝન		
૩૭૦૦૦૦	૧) જનરલ પ્રોવિઝન અગેન્સ્ટ સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ		----
૪૩૬૬૩૮૮	૧૩) ટ્રાન્સફર ફોર ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લ્યુએન્સિયેન્સ રીઝર્વ		----
૧૪૫૫૪૬૨	૧૪) ટ્રાન્સફર ફોર સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ (EXE IDR)		----
	૧૫) ટ્રાન્સફર ટુ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ડેપ્રીએશન રીઝર્વ (આઈ.ડી.આર.)		૪૪૨૨૬૫૦
૭૦૦૧૯૧૨૩	૧૬) આવકવેરા પહેલાનો નફો	૫૧૫૪૧૦૭૦	
૧૬૨૦૦૦૦૦	૧૭) ચુકવેલ ઇન્કમેટેક્સ તથા પ્રોવિઝન વર્ષ ૨૦૨૫-૨૬		૧૨૧૦૦૦૦૦
૫૩૮૧૯૧૨૩	૧૮) ચોખ્ખો નફો સરવૈયામાં લઈ જતા		૩૯૪૪૧૦૭૦
૩૮૬૧૮૫૧૨૩	કુલ સરવાળો		૩૭૫૬૮૯૦૮૧
૩૧૮૨૫૪૫૯	૧૯) ટ્રાન્સફર બી.ડી.ડી.આર. (Below Line)	-----	-----
----	૨૦) ટ્રાન્સફર સ્ટેચ્યુટરી રીઝર્વ (Below Line)		૪૪૨૨૬૫૦
૫૩૮૧૯૧૨૩	૨૧) નેટ નફો		૩૯૪૪૧૦૭૦
૮૫૬૪૪૫૮૨	કુલ સરવાળો		૪૩૮૬૩૭૨૦

આજની તારીખનાં અમારા જૂઠા રિપોર્ટ મુજબ.

નોંધ :- ઓડિટર્સના મૂળ સરવૈયા ઉપરથી...

સ્થળ :- રાજકોટ
તારીખ :- ૨૦-૦૬-૨૦૨૬

डोर, S C S S K & ASSOCIATES
(पुनित सोढा)
चार्टर्ड ऐकाउण्टन्टस्

FRN : 134606W - Mem. No. 120932
UDIN 26120932 MCUZVC6369

નરેન્દ્ર બી. શીંગાળા
જનરલ મેનેજર | CEO (I/C)



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તા. ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૬ ના રોજ પુરા થતાં વર્ષનું નફા નુકશાન ખાતું

૩૧/૦૩/૨૦૨૫ રકમ રૂ.	આવક		૩૧/૦૩/૨૦૨૬ રકમ રૂ.
૨૨૨૩૮૫૬૫૨ ૧૨૧૧૦૭૧૨૩	૧) વ્યાજ અને ડીસ્કાઉન્ટ ધિરાણ ઉપર નુ વ્યાજ રોકાણ ઉપર નુ વ્યાજ	૨૩૫૨૮૬૪૯૧ ૧૨૫૫૮૪૯૯૪	૩૬૦૮૭૧૪૮૫
૩૬૩૯૦૦૫	૨) વટાવ અને એક્સચેન્જ દલાલી		૩૩૨૧૮૯૮
----	૩) સબસીડી અને ડોનેશન		----
----	૪) સીક્યુરીટી વેચાણથી થયેલ આવક રોકાણના વેચાણ ઉપરનો નફો....		----
	૫) અન્ય આવક		
૧૭૫૭૬૫૩	૧ લોકર્સ ભાડુ	૧૭૨૩૧૭૯	
૧૮૬૫૦૦	૨ શેર ડિવીડન્ડ	૧૯૧૫૦૦	
૯૦	૩ શેર ટ્રાન્સફર ફી	૨૦	
૧૨૮૨૪૫૪૫	૪ અન્ય (પરિશિષ્ટ ૭ મુજબ)	૯૫૮૦૯૯૯	૧૧૪૯૫૬૯૮
૫૮૨૧૮૫૦	૬) વધારાનું આઈડીઆર નુ પ્રોવિઝન		
૧૮૪૬૨૭૦૫	૭) વધારાનું એન.પી.એ. વ્યાજ પ્રોવિઝન		
૩૮૬૧૮૫૧૨૩	કુલ સરવાળો.....		૩૭૫૬૮૯૦૮૧
૫૩૮૧૯૧૨૩	૮) ચોખ્ખો નફો		૩૯૪૪૧૦૭૦
૩૧૮૨૫૪૫૯	૯) સ્પેશ્યલ બી.ડી.ડી.આર. (કો-ઓપ. ૬૭-૬) (Below Line)		----
----	૧૦) વધારાનું પ્રોવિઝન ઇન્વેસ્ટમેન્ટ ફ્લેક્સિબિલિટી (IFR Below Line)		૪૪૨૨૬૫૦
૮૫૬૪૪૫૮૨	કુલ સરવાળો		૪૩૮૬૩૭૨૦

ઉપેન્દ્ર આર. તાળા
ડીરેક્ટર

રમેશચંદ્ર ડી. ઠક્કર
વાઈસ ચેરમેન

પ્રકાશ જે. તાળા
ચેરમેન



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

સરવૈયાના ભાગરૂપે અને તેના સંલગ્ન પરિશિષ્ટ

પરિશિષ્ટ - ૧ અન્ય ફંડ	તા. ૩૧.૦૩.૨૫	તા. ૩૧.૦૩.૨૬
જનરલ પ્રોવિઝન સ્ટાન્ડર્ડ એસેટ્સ	૮૯૪૩૬૯૦	૮૯૪૩૬૯૦
સ્ટાફ બેનીફીટ ફંડ	૩૭૩૭૭૮૫	૪૪૩૭૭૮૫
ચેરીટેબલ ફંડ	૧૯૪૭૭૦૭	૨૪૪૭૭૦૭
મેમ્બર્સ બેનીફીટ ફંડ	૨૭૭૧૫૦૨	૩૧૭૧૫૦૨
સહકાર પ્રચાર ફંડ	૩૦૯૧૨૨	૩૩૪૧૨૨
ડેવલપમેન્ટ ફંડ	૧૧૦૦૩૧૮	૧૧૦૦૩૧૮
કન્ટીજન્સી ફંડ	૨૭૮૬૭૧૫	૨૭૮૬૭૧૫
સાચબર સીક્યુરીટી ફંડ	૫૩૭૯૧૨૮	૭૪૬૭૮૨૭
	૨૬૯૭૫૯૬૭	૩૦૬૮૯૬૬૬
પરિશિષ્ટ - ૩ અન્ય જવાબદારીઓ	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૫	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૬
બીલ્સ પેયેબલ	૧૦૭૮૩૪૨	૧૬૬૨૩૪૫
પરચુરણ દેવા	૧૬૧૯૧૫	૨૧૩૦૯૫
ચુકવવા પાત્ર ડીવીડન્ડ	૨૫૦૮૭૦૩	૨૫૧૫૮૬૮
ચુકવવા પાત્ર ખર્ચ	૨૮૬૯૦૦૦	૨૯૬૩૭૧૧
લોકર ફી ડીપોઝીટ	૩૨૦૦	૩૨૦૦
ઇલેક્શન ડીપોઝીટ	૩૦૦૦૦	૩૦૦૦૦
ચુકવવાપાત્ર ઓડીટ ફી	૩૫૦૦૦૦	૪૦૦૦૦૦
શેર લીન્ડીંગ	૯૦૦	૯૦૦
પ્રોવિઝન ફોર ઇન્કમટેક્સ	૧૬૨૦૦૦૦૦	૧૨૧૦૦૦૦૦
અગાઉથી મળેલ સ્ટેમ્પપેપર કમીશન	૪૯૯	૪૯૯
ઓકશન ડીપોઝીટ	૧૩૯૦૨૭૮	૧૩૯૦૨૭૮
ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ ઇશ્યુ (એચડીએફસી)	૫૦૧૮૭	૫૦૨૪૭
પી.એમ.એસ.બી.વાય.	૧૨૪૦	૧૨૪૦
ટીડીએસ (જવાબદારી)	૧૧૩૩૮૩	૧૮૬૨૧૧
ચુકવવાપાત્ર સીજીએસટી	૧૧૨૧૯	૦
ચુકવવાપાત્ર એસજીએસટી	૧૧૨૧૯	૦
ટીડીએસ (ડીપોઝીટ)	૧૫૦૧૫૭૩	૧૩૪૧૧૭૨
ટીડીએસ (કેશ વીથડ્રોલ)	૩૭૯૪૫	૮૪૨૩૮
	૨૬૩૧૯૬૦૩	૨૨૯૪૩૦૦૪



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

પરિશિષ્ટ - ૪ સ્થાવર મિલકત

મિલકતોની વિગત	નેટ બ્લોક તા. ૧-૪-૨૫		કુલ	વર્ષ દરમિયાન વધારો	વર્ષ દરમિયાન ઘટાડો	સબ ટોટલ તા. ૩૧-૩-૨૬	વર્ષ દરમિયાન ઘસારો		તા. ૩૧.૦૩.૨૬ ના રોજ નેટ બાકી
	બુક વેલ્યુ	રિ-વેલ્યુશન					રી-વેલ્યુએશન વેલ્યુ	બુક વેલ્યુ	
જમીન અને મકાન	૧૨૯૬૩૯૪૬	૧૩૮૪૯૭૮૯૨	૧૩૮૪૯૭૮૯૨	-----	-----	૧૫૧૪૬૧૮૩૮	૩૪૬૨૪૪૭	૩૨૪૦૯૯	૧૪૭૬૭૫૨૯૨
કુલ પ્રિમાઈસ બાદ ઘસારો પરિશિષ્ટ ૪ મુજબ									૧૪૭૬૭૫૨૯૨
ફર્નિચર ફીક્ષર્સ	૭૫૫૯૭૫૪		૭૫૫૯૭૫૪	૩૯૩૬૧	---	૭૫૯૯૧૧૫	---	૭૫૯૦૯૬	૬૮૪૦૦૧૯
કોમ્પ્યુટર સીસ્ટમ	૧૦૨૮૮૭૨		૧૦૨૮૮૭૨	૧૭૧૫૬૮૯	---	૨૭૪૪૫૭૦	---	૮૦૫૯૧૫	૧૯૩૮૬૫૫
ઓફીસ ફર્નિચરમેન્ટ	૨૭૯૭૫૨૦		૨૭૯૭૫૨૦	૪૫૨૩૨	---	૨૮૪૨૭૫૨	---	૪૨૫૨૮૮	૨૪૧૭૪૬૪
જનરેટર સેટ	૯૨૯૧૮૨		૯૨૯૧૮૨	---	---	૯૨૯૧૮૨	---	૧૩૯૩૭૭	૭૮૯૮૦૫
એરકન્ડીશન	૭૯૫૧૬૩		૭૯૫૧૬૩	૨૧૦૯૪	---	૮૧૬૨૫૭	---	૧૨૨૪૩૮	૬૯૩૮૧૯
લીફ્ટ	૧૩૬૩૯૦		૧૩૬૩૯૦	---	---	૧૩૬૩૯૦	---	૧૩૬૩૯	૧૨૨૭૫૧
ઇલે.ફીટીંગ અને ફીક્ષર્સ	૯૬૨૪૦૨		૯૬૨૪૦૨	---	---	૯૬૨૪૦૨	---	૯૬૨૪૦	૮૬૬૧૬૨
સોફ્ટવેર પેપર લાયસન્સ	૨૩૨૬૬૨		૨૩૨૬૬૨	---	---	૨૩૨૬૬૨	---	૯૪૬૦૪	૧૩૮૦૫૮
કુલ	૧૪૪૪૧૯૪૫		૧૪૪૪૧૯૪૫	૧૮૨૧૩૮૫		૧૬૨૬૩૩૩૦		૨૪૫૬૫૯૭	૧૩૮૦૬૭૩૩
કુલ ફર્નિચર ફીક્ષર્સ બાદ ઘસારો પરિશિષ્ટ ૪ મુજબ									૧૩૮૦૬૭૩૩

પરિશિષ્ટ - ૫ અન્ય મિલકતો	તા. ૩૧.૦૩.૨૫	તા. ૩૧.૦૩.૨૬
સ્ટેશનરી સ્ટોક	૯૧૩૦૭૪	૮૭૦૯૪૮
એગ્રીમેન્ટ બોન્ડ સ્ટેમ્પ	૯૨૦૦	-----
ગર્વ. સ્ટેમ્પ પેપર સ્ટોક	૪૯૮૯૯	૪૯૮૯૯
પોસ્ટેજ સ્ટેમ્પ	૩૮૪	-----
ઇલેક્ટ્રીક મીટર ડીપોઝીટ	૧૮૧૧૫૯	૧૮૧૧૫૯
ટેલીફોન ડીપોઝીટ	૨૯૬૬૪	૨૯૬૬૪
ડીપોઝીટ ઇન્સ્યુ. પ્રિમિયમ એડવાન્સ	૨૮૧૪૦૦૦	૨૯૧૧૦૦૦
એડવાન્સ બ્લેન્કેટ પોલીસી પ્રિમી.	૧૮૮૧૮૦	૧૮૩૨૯૨
પરચુરણ લેણા	૭૮૧૮૯	૭૮૯૯૦
ટી. ડી. એસ.	૩૭૩૫૯૯	૨૨૦૭૬૨
એટીએમકાર્ડ પરચેઝ એડવાન્સ	૩૩૬૮૨૩	૨૭૧૩૩૦
Cersai (સી.કે.વાય.સી.આર.) ફી એડ	૯૩૯૦	૯૩૯૦
Cersai સી.કે.વાય.સી.આર. ફી એડ. પ્રોપર્ટી	૨૧૮૮	૪૪૮૧
UPI/IMPS ચાર્જ એડવાન્સ	૪૦૮૮૯૩	૯૨૦૮૪૭
BBPS ચાર્જ એડવાન્સ	૧૦૦૦૦	૧૦૦૦૦
એપ્લીકેશન મની અમ્બ્રેલા	૨૫૦૦૦૦૦	-----
મળવાપાત્ર વ્યાજ (ઉચ્ચ ૨૦૧૪)	-----	૩૮૪
સી.જી.એસ.ટી. રીસીવેબલ	-----	૪૬૬૮૬૯
એસ.જી.એસ.ટી. રસીવેબલ	૧૪૦૭૬૭	૬૦૭૬૩૬
જી.એસ.ટી. પુલ એકાઉન્ટ	૩૩૦૦૭૪૬	૨૩૮૬૫૯૭
એડવાન્સ ઇન્કમેટેક્સ પેઇડ	૧૬૦૦૦૦૦	૧૪૦૦૦૦૦
કલેમ રીસીવેબલ	-----	૪૩૬૦
રેન્ટ પેઇડ ઇન એડવાન્સ	-----	૨૯૧૯૨૭
સરવાળો	૨૭૩૪૬૧૫૫	૨૩૪૯૯૫૩૫



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

પરિશિષ્ટ - ૬ અન્ય ખર્ચાઓ	તા. ૩૧.૦૩.૨૫	તા. ૩૧.૦૩.૨૬
રેન્ટ ફોર બ્રાંચ	૧૬૬૯૯૪૪	૧૨૮૦૭૦૭
રીબેટ ઓન ઇન્ટરસ્ટ	—	૨૨૨૩૪૩૩
રીલીવર ખર્ચ	૨૩૮૧૩	૨૦૭૨૨
એન્યુઅલ જનરલ મીટીંગ ખર્ચ	૨૧૨૬૧૬	૩૩૧૩૧૪
સિક્યુરીટી એન્ડ કલીનીંગ	૩૯૨૧૨૮૭	૪૩૧૧૬૭૫
ટ્રાવેલીંગ ખર્ચ	૫૦૫૦૩૭	૩૭૩૭૫૬
ઓફીસ ખર્ચ	૯૯૦૯૫૩	૭૨૮૮૫૭
લવાજમ ખર્ચ	૧૯૩૦૮૮	૧૭૯૮૬૭
લાઇબ્રેરી ખર્ચ	૩૬૬૦	૧૦૦૦
કોમ્પ્યુટર ખર્ચ/કોર બેન્કીંગ ખર્ચ	૧૪૭૫૮૭૫	૧૨૮૭૧૭૮
સ્ટાફ ટ્રેનીંગ ખર્ચ	૧૫૦૧૦૦	૮૭૭૯૫
ફેન્ડીંગ ખર્ચ તથા રીન્યુઅલ ફી	૫૧૫૦	—
કલીયરીંગ હાઉસ લાડુ/સીટીએસ કલી. ખર્ચ	૬૬૨૯૯	૬૧૨૦૪
કેશ રેમીટન્સ ખર્ચ	૨૦૧૦૨૬	૧૦૧૪૩૨
કમીશન ખર્ચ	૬૯૧૯૧	૩૮૬૮૫
એન.પી.સી.આઇ. સર્ટીફિકેશન ખર્ચ	૧૫૦૦૦૦	—
પ્રોફેશનલ ટેક્સ (બેન્ક)	૬૪૪૮	૩૭૦૨
AMC ચાર્જ	૨૫૮૦૫૬	૩૧૯૯૮૦
કન્સલ્ટન્ટ ચાર્જ	૨૨૨૭૦૧૪	૨૩૯૯૭૮૨
એ.ટી.એમ. લાઇન કનેક્ટીવીટી ખર્ચ	૨૪૦૦૦	૨૪૦૦૦
એટીએમ ટ્રાન્ઝેક્શન ચાર્જ	૧૬૪૬૭૮	૨૨૮૪૧૩
કાર્ડ ઇન્ફોર રીપોર્ટ ચાર્જ એક્સપેન્સ	૧૪૭૨૨૫	૧૫૪૦૯૭
સ્ટાફ ટી.એ.ડી.એ. ખર્ચ	૪૪૧૬૦	—
ફ્યુઅલ ખર્ચ (ડી.જી.)	૬૯૮૯૮	૪૪૮૪૦
જી.એસ.ટી. રીવર્સલ ખર્ચ	૧૫૦૨૨૮૧	૩૧૫૦૭૮૩
મોબાઇલ એપ્લીકેશન ટ્રાન્ઝેક્શન ચાર્જ	૧૮૨૪૧૧	૨૨૪૩૭૬
સાયબર સીક્યુરીટી અંગેનો ખર્ચ	૭૫૦૦૦	૯૧૨૦૮૪
ઓફીસ ફર્નિચર રીપેરીંગ ખર્ચ	૯૬૪૬૪	૪૮૭૭૮
લોકર એગ્રીમેન્ટ સ્ટેમ્પ ખર્ચ (સપ્લીમેન્ટરી)	૬૯૦૦	૫૭૦૦
ડીજીટલ સર્ટીફિકેટ એક્સપેન્સ	૭૫૦૦	૧૦૦૦૦
એન.ડી.એસ. કોલ ચાર્જ	૧૦૧૪	૧૬૫૨
જી.એસ.ટી. વ્યાજ ખર્ચ	૨૭૦૦૦	૨૭૦૬
કન્વેનશન ખર્ચ	૬૯૫૦	—
ઇન્ટર સ્પીચીંગ ચાર્જ ખર્ચ	—	૨૧૧૮૬
ઇન્કમેટેક્સ ખર્ચ	—	૧૦૪૮૧૦૨
સરવાળો	૧૪૪૮૫૦૩૮	૧૯૬૨૭૮૦૬



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

પરિશિષ્ટ - ૭ અન્ય આવક	તા. ૩૧.૦૩.૨૫	તા. ૩૧.૦૩.૨૬
ગવર્નમેન્ટ સ્ટેમ્પ પેપર કમીશન ઇન્કમ	૨૧૪૫૧	--
નોટીસ ચાર્જ આવક	૯૨૫૦	૬૫૦૦
ઇન્સીડેન્ટલ ચાર્જ આવક	૩૨૨૨૪૧	૨૨૮૪૧૮
એટીએમ ટ્રાન્ઝેક્શન ચાર્જ આવક	૧૫૫૩૩	૧૯૭૭૨
એટીએમ એન્યુઅલ મેન્ટેનન્સ ચાર્જ આવક	૧૫૧૦૦૦	૧૧૮૦૦૦
પી.ટુ.એફ. કલીયરીંગ ભાડા આવક	૩૦૦૦૦	--
ડોક્યુમેન્ટ હેન્ડલીંગ ચાર્જ આવક	૮૪૬૮૬૪	૭૯૬૬૮૦
એટીએમ ઇશ્યુ ચાર્જ આવક	૫૧૩૬૫	૬૦૬૦૮
ચેકબુક ચાર્જ આવક	૧૯૧૯૫૩	૧૮૩૮૫૦
કેશ હેન્ડલીંગ ચાર્જ આવક	૧૬૧૩૬	૧૭૭૦
સ્ટેશનરી ચાર્જ આવક	--	૩૮૦
રીકવરી (Bad-Debt Written-of) (MMCB)	૧૦૦૦૦૦૦૦	૭૭૪૦૫૮૦
પરચુરણા આવક	૬૯૧	--
એડવાન્સ ટેક્સ વ્યાજ	૫૪૭૬૬૧	--
પેનલ્ટી ઇન્ટરસ્ટ આવક	૬૨૦૪૦૦	૪૨૪૪૪૧
	૧૨૮૨૪૫૪૫	૯૫૮૦૯૯૯



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

NOTE TO FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2026

1.	Basis of preparation:
	These accounts are prepared by following the going concern concept on historical cost basis, consistently, and are in conformity with the statutory provisions required under Banking Regulation Act, 1949 and in accordance with the generally accepted accounting principles, circulars and guidelines issued by the Reserve Bank of India (RBI) , Accounting Standards (AS) issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI), to the extent applicable and current practices prevailing within the banking industry in India.
2.	Use of Estimates (AS-5)
	The preparation of financial statements in conformity with Generally Accepted Accounting Principles requires management to make estimates and assumptions that affects reported amounts of assets and liabilities and disclosure of contingent liabilities at the date of the financial statements and the results of operations during the reporting period. Although these estimates are based upon management's best knowledge of current events and actions, actual results could differ from these estimates. Any revision to the estimates is recognized prospectively in the current and future periods.
3.	Revenue recognition (AS-9)
	Revenue is recognized only when it can be reliably measured and it is reasonable to expect ultimate collection. Income and expenditure are accounted on accrual basis, expect otherwise stated.
3.1	Income
	Interest and other income are recognized on accrual basis except the following, which are recognized on realization basis as per RBI guidelines
i.	Interest on Non Performing Advances. However, interest on NPA Accounts where suits are not filed is first recognized as interest and credited to Profit & Loss Account and then appropriate provision is made for such unrealized interest by debiting to profit and loss account nullifying the whole effect of such interest.
ii.	Locker Rent booked on receipt basis.
iii.	Commission income booked on receipt basis.
iv.	Interest and Dividend income on non performing investment booked on Receipt Basis.
3.2	Expense
	Revenue expenditure is accounted for on accrual basis except the following which are recognized on payment basis
i.	Postage, Telephone, Electricity & Local authorities dues
ii.	Leave Encashment payment
3.3	Extra ordinary items in profit & loss account :
i.	Bank has received recovery of Rs. 70 Lacs from Madhavpura Mercantile Co-operative Bank which is credited to Recovery of Bad-Debt written-off.
ii.	UTI Fund 64 Interest claim 7.41 Lacs



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

4.	Investments (AS-13):	
4.1	Classification of investments is made as per the guidelines of Reserve Bank of India. The entire investment portfolio of the Bank is classified under three categories viz. "Held to Maturity", "Available for Sale" and Held for Trading". Disclosure of the investments under these three categories mentioned above has been made by classifying as -	
	i.	Government Securities
	ii.	Other approved securities
	iii.	Shares
	iv.	Bonds of PSUs
	v.	Others
4.2	In respect of Securities included in any of the above three categories where interest / principle is in arrears for more than 90 days, income has not been recognized, as per prudential norms.	
4.3	The valuation of investments is done in accordance with the guidelines issued by Reserve Bank of India.	
	i.	Investments under "Held to Maturity" categories are not marked to market and are carried at acquisition cost or at amortized cost. However, SLR investment over and above stipulated limit of 25% of Investment which are purchased last (If any), marked to market and required depreciation is provided for. If Investments were acquired at premium over the face value, the premium is being amortized over the remaining period till maturity as per RBI Guidelines.
	ii.	Investments under "Available for Sale" categories are being marked to market on individual scrip basis once in a year. Net depreciation in values is being fully provided for whereas net appreciation is being ignored. Rates for valuation of above investments are based on rates put out by Financial Benchmark India Pvt Lt (FBIL) as directed by RBI.
	iii.	Investments under "Held for Trading" categories are being revalued on individual scrip basis on a yearly basis. The Net depreciation in value is fully provided in Investment Depreciation Reserve and Investment Fluctuation Reserve. Net appreciation if any is ignored. No security held under Held for Trading category
4.4	i.	Investments under "Held to Maturity" category of Rs. 8193.01 Lacs are 56.15 % of Investment Rs.14591.87 Lacs.
	ii.	The Bank has classified its SLR investments in to Held to Maturity, Available for Sale Category, no security held under Held for Trading category
	iii.	The amortization required to be made in respect of investment classified under "Held to Maturity" (HTM) category in respect of security purchased at



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

		premium, is done by making provision for the amount of premium by amortization in the Profit & Loss account of Rs.1.81 Lacs and by reducing the same amount from acquisition cost of the investment.
	iv.	Bank held total inter-bank exposure worked out to Rs. 7768.49 Lacs which is 19.82 % of Total Deposit as on 31 st March of previous year against the maximum permissible limit of 20%. Bank has made total inter-bank deposit category of Rs. 7768.49 Lacs which includes Balance in Current A/c for the purpose of maintaining CRR of Rs. 1509.64 Lacs, Balance in Current with other banks (NON CRR) of Rs. 1101.52 Lacs and Fixed Deposit with scheduled / other bank Rs. 5157.34 Lacs.
5.	Advances	
	5.1	Advances are classified as performing and non-performing assets and provisions are made in accordance with the prudential norms prescribed by Reserve Bank of India. Recovery in NPA account is first appropriated towards interest and the balance, if any, towards principals
	5.2	As per prudential norms, general provision on Standard Assets is made @ 0.40%, on Commercial Real Estate loans @ 1% and on Commercial Housing Real Estate 0.75%.
	5.3	It is the practice of the bank to recognize the NPA accounts on ongoing basis, and interest reversal of NPA accounts at same time.
	5.4	Provisions made on advances classified as standard assets, are in accordance with the prudential norms prescribed by Reserve Bank of India.
	5.5	If entire overdue amount is paid in sub-standard account, then the same will be Upgraded to standard account.
6	Fixed Assets Depreciation and Amortization (AS-10)	
	6.1	Fixed Assets including land are stated at historical cost less depreciation except wherever revalued. They are depreciated on Written down Value Method. And further there is no change in method as well as rate of depreciation.
	6.2	Bank has got its immovable properties (i.e. Building of its all the branches) revalued and the amount of difference in book value and revalued figure is shown as Building Revaluation Reserve Fund under the head of RESERVES. The Depreciation on revalued assets is first fully provided and debited to depreciation account and thereafter, part of depreciation on revalued amount is transferred to revaluation reserve account by debiting the same.
	6.3	Depreciation is charged as per the rates decided by the Bank on various assets on Written Down Value Method as mentioned below, However, in case of computer



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

		system, the depreciation is provided as per “SLM” Method as per RBI guidelines. The depreciation on assets sold or written off is not provided in the year of sale or writes off. In case of addition or purchase is made within 180 days the depreciation is provided for full year and if addition is made after 180 days, the depreciation is provided for half year.
	i.	Land & Building 2.5%
	ii.	Furniture & Dead Stock 10%
	iii.	Computers & Software (On SLM method) 33.33%
	iv.	Air Conditioner 15%
	v.	Lift 10%
	vi.	Diesel Generator Set 15%
	vii.	Office Equipment 15%
	viii.	Electric Fitting and Fixtures 10%
7.	Impairment of Assets (AS-28)	
	In respect of assets to which Accounting Standard 28 applies, in the opinion of the management, there are no indications, internal or external, which could have the effect of impairing the value of the assets to any material extent as at 31 st March 2026 requiring any recognition in terms of the said Accounting Standard 28.	
8.	Staff benefits (AS-15)	
	The Bank has taken group gratuity insurance with the Life Insurance Corporation of India for payment of Retirement gratuity under the Group Gratuity scheme as well as Leave Encashment scheme of LIC. The annual contribution to gratuity and leave encashment fund are paid on yearly basis, as per actuarial valuation of accrued liability in this respect by LIC and recognized as expenses in the profit & Loss Account. Staff leave encashment fund is shown as contra in balance sheet and interest received on fund and contribution, expenses towards fund is netted and excess, if any, is recognized to profit & loss account.	
9.	Taxes on Income (AS-22)	
	9.1	Current tax is provided at the amount expected to be paid to the taxation authorities, using applicable tax rates, tax laws and judicial pronouncement/ legal opinion.
	9.2	Deferred tax, comprising of tax effect of timing difference between taxable and accounting incomes for the period, is recognized keeping in view the consideration of prudence in respect of deferred tax assets and deferred tax liabilities. As data relating to computation of deferred tax asset / liability is not precisely ascertainable, hence the same has not been recognized.
	9.3	The Bank has paid / provided Rs. 121.00 Lacs towards Income Tax for the FY 2025-26.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

10. Earnings per Share (AS-20)

The Bank reports basic and diluted earnings per share in accordance with AS-20 – 'Earning per Share' issued by the ICAI. Basic Earnings per Share are computed by dividing the net profit after tax for the year attributable to equity shareholders by the weighted average number of equity shares outstanding for the year. Further Earning per Share is also calculated on the basis of No of shares outstanding at the end of the year.

No.	Particulars	31.03.2026	31.03.2025
1.	Number of Shares	2149114	2081938
2.	Net Profit After Tax & Provisions before Extra-Ordinary Item	31700490	43819123
3.	Earnings Per Share on the basis of Weightage Avg. Equity Shares Method	15.10	21.23
4.	Earnings Per Share on the basis of No. of Shares Outstanding at the Year End	14.75	21.04

11. Segmental Reporting (AS-17)

Bank is considering whole bank business as one single segment and reporting the same as a single segment.

12. Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets (AS-29)

Net profit is arrived at after "provision and contingencies" which includes

12.1 Provision for taxes on Income

12.2 Provision for Investment Depreciation Reserve

12.3 - A Demand of Rs. 3,65,842/- has been raised by the Goods and Services Tax Department pursuant to an order dated 30/12/2023, The Bank has filed and appeal against the said order before the GST Appellate Authority on 19/03/2024.
- A TDS demand of Rs. 2,12,570/- is appearing on the TRACES portal. The matter is under reconciliation and the Bank has requested the Justification Report from TRACES. Necessary action, including payment, if any, will be taken upon verification of the demand.

13. Related Party Disclosures Key Managerial Personnel (AS-18)

13.1 Revenue Transaction with Key Management Personnel

(Rs. In Lakh)

No.	Details	31.03.2026	31.03.2025
i.	(General Manager & CEO) Salary and perquisites paid during the year	16.55	13.20



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

13.2	Loans granted to Key Managerial Personnel & their relatives				(Rs. In Lakh)
	No.	Details	31.03.2026	31.03.2025	
	i.	Board of Directors & relative's	580.48	29.72	
	ii.	Loans to Key Management Personnel (Housing Loan to CEO)	12.49	0.00	
14	Borrowings (AS-16)				
	The Bank has not availed any borrowings during the current and not having any outstanding Borrowings from previous years.				
15	Inter-bank/ Branch Transaction				
	Reconciliation of transaction between the branches and head office as well as with other banks has been done up to 31.03.2026				
16	Previous year figures have been regrouped / rearranged wherever necessary / practicable, to make them comparable with the current year's figure.				

FOR, S C S S K & ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN 134606W

FOR, THE VERAVAL PEOPLE'S CO-OPERATIVE BANK LTD

(CA Punit M. Sodha)
Partner
Mem. No. 120932

Narendra B. Shingala
General Manager & CEO (I/C)

Upendra R. Tanna
Director

UDIN : 26120932MCUZVC6369

Date : 20/06/2026
Place : Rajkot

Rameshchandra D. Thakrar
Vice Chairman

Prakash J. Tanna
Chairman



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

**Mandatory Disclosures in terms of Circular No. RBI/DOR/2025-26 /289
DOR.ACC.REC.No.208/21.04.018/2025-26 as on November 28,2025
(as updated time to time)**

1. Regulatory Capital

I) Composition of Regulatory Capital

(Amount in Crore)

Sr. No	Particulars	Current Year	Previous Year
I)	Common Equity Tier 1 Capital (CET 1)* / Paid up Share Capital and reserves @ (net of deductions, if, any)	31.92	28.77
II)	Additional Tier 1 Capital* / Other Tier 1 Capital@	0.00	0.00
III)	Tier 1 Capital (i+ii)	31.92	28.77
IV)	Tier 2 Capital	9.50	15.07
V)	Total Capital (Tier 1+Tier 2)	41.42	43.84
VI)	Total Risk Weighted Assets (RWAs)	228.70	220.96
VII)	Tier 1 Ratio (Tier 1 capital as a percentage of RWAs)	13.96	13.02
VIII)	Tier 2 Ratio (Tier 2 capital as a percentage of RWAs)	4.15	6.82
IX)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) (Total Capital as a percentage of RWAs)	18.11	19.84
X)	Amount of paid-up equity capital raised during the year	----	----
XI)	Amount of non-equity Tier 1 capital raised during the year, of which: Give list* as per instrument type (perpetual non - cumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.).	----	----
XII)	Amount of Tier 2 capital raised during the year, of which Give list** as per instrument type (perpetual noncumulative preference shares, perpetual debt instruments, etc.).	----	----



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

II) Draw down from Reserves.

(Amount in Rs.)

	Particulars RESERVE FUND & OTHER RESERVE	Opening Balance as on 01.04.2025	Addition during the year	Deduction during the year	Closing balance as on 31.03.2026	Remarks
1	Statutory Reserve	123917139	18656921	0	142574060	Appropriation from Net Profit 2024-25 Share / Nominal / Undistributed Dividend
2	Building Fund	38508140	5000000	0	43508140	Appropriation of Net Profit 2024-25
3	Bad & Doubtful debt	83820198	0	0	83820198	
4	Investment Depreciation Rese.	0	4422650	0	4422650	Provision for FY 2025-26
5	Investment Fluctuation Rese.	60793181	10000000	4422650	66370531	Appropriation of Net Profit 2024-25, excess provision trf to P&L below line
6	Charitable Fund	1947707	500000	0	2447707	Appropriation of Net Profit 2024-25
7	Members Benefit Fund	2771502	400000	0	3171502	Appropriation of Net Profit 2024-25
8	General Provision against Standard Asset	8943690	0	0	8943690	Appropriation of Net Profit 2024-25
9	Staff Benefit Fund	3737785	700000	0	4437785	Appropriation of Net Profit 2024-25
10	Sahakar Prachar Fund	309122	25000	0	334122	Appropriation of Net Profit 2024-25
11	Development Fund	1100318	0	0	1100318	
12	Special Bad & Doubtful Fund	7733185	8072869	0	15806054	Appropriation of Net Profit 2024-25
13	Contingency Fund	2786715	0	0	2786715	
14	Building Revaluation Reserve	138497892	0	3462447	135035445	Depreciation for 2025-26
15	Cyber Security Fund	5379128	2088699	0	7467827	Appropriation of Net Profit 2024-25
	TOTAL	480245702	49866139	7885097	522226744	



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

2. Asset Liability Management

I) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities (31.03.2026)

(Amount in Crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 to 2 mont hs	Over 2 mont hs and to 3 mont hs	Over 3 mont hs and to 6 mont hs	Over 6 mont hs and to 1 year	Over 1 year and up to 3 year s	Over 3 year and up to 5 year s	Over 5 year	Total
Deposits	15.36	33.05	87.58	11.74	23.73	22.85	58.21	97.85	62.48	1.93	3.28	418.06
Advances	2.00	0.15	0.12	8.06	13.98	15.80	32.69	61.08	7.43	18.65	72.09	232.05
Investment	---	---	---	4.88	10.76	0.30	42.27	27.50	15.09	4.36	91.94	197.10
Borrowings	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Foreign currency assets	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Foreign currency liabilities	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

II) Maturity pattern of certain items of assets and liabilities (31.03.2025)

(Amount in Crore)

	Day 1	2 to 7 days	8 to 14 days	15 to 30 days	31 to 2 mont hs	Over 2 mont hs and to 3 mont hs	Over 3 mont hs and to 6 mont hs	Over 6 month s and to 1 year	Over 1 year and up to 3 years	Over 3 year and up to 5 year s	Over 5 year	Total
Deposits	14.40	28.53	79.75	11.90	23.52	34.01	55.70	89.76	49.01	1.90	3.44	391.92
Advances	2.35	0.32	0.57	7.01	8.24	15.38	29.02	64.30	12.55	15.42	70.94	226.11
Investment	---	---	---	4.85	4.84	9.66	14.54	21.80	11.87	4.35	92.49	164.40
Borrowings	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Foreign currency assets	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
Foreign currency liabilities	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

3. Investment

I) Composition of investment Portfolio – 31.03.2026

(Amount in Crore)

	Investment in India							Investment Outside India				Total investments
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debtures and Bonds	Subsidiaries and / or joint ventures	Others	Total investments in India	Government Securities (including local authorities)	Subsidiaries and / joint ventures	Others	Total investments in outside India	Total investments
Held to Maturity												
Gross	81.93	---	0.38	---	---	56.57	138.88	NIL				138.88
Less : Provision for non-Performing investment (NPI)	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	81.93	---	0.38	---	---	56.57	138.88					138.88
Available for Sale												
Gross	63.61	---	---	---	---	---	63.61					63.61
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	63.61	---	---	---	---	---	63.61					63.61
Held for Trading												
Gross	---	---	---	---	---	---	---					---
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	---	---	---	---	---	---	---					---
Total Investment	145.54	---	0.38	---	---	56.57	202.49					202.49
Less : Provision for Non performing investment	---	---	---	---	---	---	---					---
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	145.54	---	0.38	---	---	56.57	202.49					202.49



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

Composition of investment Portfolio – 31.03.2025

(Amount in Crore)

	Investment in India							Investment Outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in India	Government Securities (including local authorities)	Subsidiaries and/or joint ventures	Others	Total investments in outside india	Total investments
Held to Maturity								NIL				
Gross	81.95	---	0.13	---	---	28.80	110.88					110.88
Less : Provision for non-performing investment (NPI)	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	81.95		0.13			28.80	110.88					110.88
Available for Sale												
Gross	53.65	---	---	---	---	---	53.65					53.65
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	53.65	---	---	---	---	---	53.65					53.65
Held for Trading												
Gross	---	---	---	---	---	---	---					---
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	---	---	---	---	---	---	---					---
Total Investment	135.60	---	0.13	---	---	28.80	164.53					164.53
Less : Provision for Non performing investment	---	---	---	---	---	---	---					---
Less : Provision for depreciation and NPI	---	---	---	---	---	---	---					---
Net	135.60		0.13			28.80	164.53					164.33



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ii) Movement of Provisions for Depreciation and investment Fluctuation Reserve

(Amount in Crore)

i) Movement of Provisions held towards depreciation on investment	Current Year	Previous Year
a) Opening balance	0.00	0.58
b) Add: Provisions made during the year	0.44	0.00
c) Less: Write off / write back of excess provisions during the year	0.00	0.58
d) Closing balance	0.44	0.00
ii) Movement of Investment Fluctuation Reserve		
a) Opening balance	6.08	4.64
b) Add : Amount transferred during the year	1.00	1.00
c) Add : IDR excess provisions	0.00	0.43
c) Less : Transfer to Profit & Loss A/C (Below Line)	0.44	0.00
d) Closing balance	6.64	6.08
iii) Closing balance in IFR as a percentage of closing balance of investment in AFS and HFT/current category (6.64/63.61)	10.43	11.33

iii) Sales and Transfer to/from HTM / AFS Category:

(Amount in Crore)

No.	Name of Securities	Current Year	Previous Year
1.	NIL	0.00	0.00

iv) Non-SLR Investment Portfolio:

a) Non-Performing Non-SLR Investments :

(Amount in Crore)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
1.	Opening Balance	0.00	0.00
2.	Additional during the year since 1 st April	0.00	0.00
3.	Reduction during the above period	0.00	0.00
4.	Closing Balance	0.00	0.00
5.	Total provision held	0.00	0.00



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

b) Issuer composition of non SLR investment

(Amount in Crore)

Sr No.	Issuer	Amount		Extent of private Placement		Extent of Below Investment Grade Securities		Extent of Unrated Securities		Extent of Unlisted Securities	
(1)	(2)	(3)		(4)		(5)		(6)		(7)	
		Curre nt Year	Previ ous year	Curre nt Year	Previ ous year	Curren t Year	Previou s year	Curr ent Year	Previo us year	Curre nt Year	Previo us year
a)	PSUs	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
b)	Fls	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
c)	Banks	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
d)	Private Corporates	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
e)	Subsidiaries/ Joint Ventures	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
f)	others	0.38	0.13	---	---	---	---	---	---	---	---
g)	Provision held towards deprecation	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---
	Total	0.38	0.13	---	---	---	---	---	---	---	---

V) Repo Transactions (in face value and market value terms)

(Amount in Crore)

Particulars	Minimum outstanding during the year		Maximum outstanding during the year		Daily average outstanding during the year		Outstanding as on 31 st march	
	FV	MV	FV	MV	FV	MV	FV	MV
i.) Security sold under Repo								
a) Government securities	---	---	---	---	---	---	---	---
b) Corporate Debt Securities								
c) Any Other Securities								
ii.) Security Purchased under reverse repo								
a) Government securities	---	---	---	---	---	---	---	---
b) Corporate Debt Securities								
c) Any Other Securities								

VI) Government securities lending (GSL) transactions (in market value term) - NIL



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

4. Asset Quality

i) Classification of advances and provisions held 31.03.2026

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub- Stan dard	Doubt ful	Loss	Total Non- Performi ng Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	218.55	0.98	5.29	1.28	7.55	226.10
Add: Additions during the year					5.48	---
Less : Reductions during the year*					1.53	---
Closing balance	220.59	5.50	4.93	1.06	11.50	232.08
* Reductions in Gross NPAs Due to					---	---
i) Upgradation					---	---
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					---	---
iii) Technical /Prudential 18 Write-offs					---	---
iv) Write-offs other than those under (iii) above					---	---
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening Balance of provisions held	0.89	0.10	2.74	1.28	4.11	5.01
Add : Fresh provisions made during the year					---	---
Less : Excess provision reversed / Write off loans					---	---
Closing balance of provisions held	0.89	0.56	2.89	1.06	4.51	5.40
Net NPAs						
Opening Balance		---	---	---	---	---
Add : Fresh additions during the year					---	3.11
Less : Reductions during the year					---	0.00
Closing balance		---	---	---	---	3.11
Floating Provisions						
Opening Balance		---	---	---	---	---
Add: Additional provisions made during the year					---	---
Less: Amount drawn down during the year					---	---
Closing balance of floating provisions					---	---
Technical write-offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical / Prudential written - off accounts						---
Add: Technical / Prudential write-offs during the year						---
Less: Recoveries made from previously technical / prudential written-off accounts during the year						---
Closing balance						---



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

Classification of advances and provisions held 31.03.2025

	Standard	Non-Performing				Total
	Total Standard Advances	Sub- Stand ard	Doubtful	Loss	Total Non- Performin g Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	196.62	8.35	4.85	1.27	14.49	211.10
Add: Additions during the year					0.97	---
Less : Reductions during the year*					7.91	---
Closing balance	218.55	0.98	5.29	1.28	7.55	226.10
* Reductions in Gross NPAs Due to					---	---
i) Upgradation					---	---
ii) Recoveries (excluding recoveries from upgraded accounts)					---	---
iii) Technical /Prudential 18 Write-offs					---	---
iv) Write-offs other than those under (iii) above					---	---
Provisions (excluding Floating Provisions)					---	---
Opening Balance of provisions held	0.85	1.08	3.11	1.28	5.46	6.32
Add : Fresh provisions made during the year					---	---
Less : Excess provision reversed / Write off loans					---	---
Closing balance of provisions held	0.89	0.10	2.74	1.28	4.11	5.01
Net NPAs						
Opening Balance		---	---	---	3.60	3.60
Add : Fresh additions during the year					---	---
Less : Reductions during the year					3.60	3.60
Closing balance		---	---	---	---	---
Floating Provisions		---	---	---	---	---
Opening Balance		---	---	---	---	---
Add: Additional provisions made during the year		---	---	---	---	
Less: Amount drawn down during the year		---	---	---	---	---
Closing balance of floating provisions		---	---	---	---	---
Technical write-offs and the recoveries made thereon		---	---	---	---	---
Opening balance of Technical / Prudential written - off accounts		---	---	---	---	---
Add: Technical / Prudential write-offs during the year		---	---	---	---	---
Less: Recoveries made from previously technical / prudential written-off accounts during the year		---	---	---	---	---
Closing balance		---	---	---	---	---



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

Ratios (in per cent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advance	4.95	3.34
Net NPA to Net Advances	1.39	0.00
Provision coverage ratio	72.91 %	111.00 %

ii) Sector -wise Advances and Gross NPAs

(Amount in Crore)

Sr. No.	Sector	Current Year			Previous Year		
		Outstandi ng Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector	Outstandi ng Total Advances	Gross NPAs	Percentage of Gross NPAs to Total Advances in that sector
i)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	14.73	0.08	0.03	5.53	0.03	0.01
b)	Advances to industries sector eligible as priority sector lending	73.17	2.50	1.08	116.81	4.00	1.77
c)	Services	---	---	---	---	---	---
d)	Personal loans	16.17	1.49	0.64	27.16	1.77	0.78
e)	Others	16.01	---	0.00	14.06	---	---
	Sub Total (i)	120.08	4.07	1.75	163.57	5.80	2.57
ii)	Non Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	0.06	---	---	---	---	---
b)	Industry	3.57	---	---	10.31	---	0.01
c)	Services	---	---	---	---	---	---
d)	Personal loans	69.79	5.50	2.37	21.44	0.11	0.05
e)	Others	38.58	1.92	0.83	30.78	1.64	0.73
	Sub Total (ii)	112.01	7.42	3.20	62.55	1.75	0.77
	Total (I+II)	232.09	11.49	4.95	226.11	7.55	3.34



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

iii) Details of accounts subjected to restructuring

(Amount in Crore)

		Agriculture and allied activates		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		CY	PY	CY	PY	CY	PY	CY	PY	CY	PY
Standard	Number of borrowers	NIL									
	Gross Amount										
	Provision held										
Sub-standard	Number of borrowers										
	Gross Amount										
	Provision held										
Doubtful	Number of borrowers										
	Gross Amount										
	Provision held										
Total	Number of borrowers										
	Gross Amount										
	Provision held										

iv.) Divergence in Asset Classification Provisioning

No.	Name of Securities	Amount
1	Gross NPAs on March 31, 2025 as reported by the bank	7.55
2	Gross NPAs on March 31, 2025 as assessed by Reserve Bank of India	7.55
3	Divergence in Gross NPAs (2-1)	0.00
4	Net NPAs as on March 31, 2025 as reported by the bank	0.00
5	Net NPAs as on March 31, 2025 as assessed by RBI	0.00
6	Divergence in Net NPAs (5-4)	0.00
7	Provision for NPAs as on March 31,2025 as reported by the bank	8.38
8	Provision for NPAs as on March 31,2025 as reported by the RBI	8.38
9	Divergence in Provisioning (7-8)	0.00
10	Reported Profit before Provision and Contingencies for the year ended March 31,2025	0.00
11	Reported Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31,2025	0.00
12	Adjusted (national) Net Profit after Tax (PAT) for the year ended March 31,2025 after considering the divergence in provisioning	0.00



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

v.) Disclosure of transfer of loan exposures

(Amount in Crore)

Details of stressed loans transferred during the year (to be made separately for loans classified as NPA and SMA)

Particulars	To ARCs	To permitted transferees	To other transferees (please specify)
No: of accounts	NIL		
Aggregate principal outstanding of loans transferred			
Weighted average residual tenor of the loans transferred			
Net book value of loans transferred (at the time of transfer)			
Aggregate consideration			
Additional consideration realized in respect of accounts transferred in earlier years			

Details of loans acquired during the year

Particulars	From Scheduled Commercial Banks, Regional Rural Bank, Co-operative Banks, All India Financial Institutions, Small Finance Banks and Non-Banking Finance Companies including Housing Finance Companies	From ARCs
Aggregate principal outstanding of loans acquired	NIL	
Aggregate consideration paid		
Weighted average residual tenor of loans acquired		

vi) Non Fund Based Credit Facilities – NIL

vii) Fraud Accounts

(Amount in Crore)

	Current year	Previous year
Number of frauds reported	NIL	NIL
Amount involved in fraud	NIL	NIL
Amount of provision made for such frauds	NIL	NIL
Amount of Un amortized provision debited from other reserve as at the end of the year	NIL	NIL



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

viii.) Disclosures related to Project Finance

(Amount in Crore)

Si. No.	Item Description	Number of accounts	Total outstanding
1	Projects under implementation accounts at the beginning of the quarter.	3	2.13
2	Projects under implementation accounts sanctioned during the quarter	---	---
3	Projects under implementation accounts where DCCO has been achieved during the quarter	---	---
4	Projects under implementation accounts at the end of the quarter. (1+2-3)	3	2.13
5	Out of '4' – accounts in respect of which resolution process involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked.	---	---
5.1	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan has been implemented.	---	---
5.2	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan is under implementation.	---	---
5.3	Out of '5' – accounts in respect of which Resolution plan has failed	---	---
6	Out of '5', accounts in respect of which resolution process involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked due to change in scope and size of the project	---	---
7	Out of '5', account in respect of which cost overrun associated with extension in original/extended DCCO, as the case may be, was funded	---	---
7.1	Out of '7', accounts where SBCF was sanctioned during financial closure and renewed continuously	---	---
7.2	Out of '7', accounts where SBCF was not pre-sanctioned or renewed continuously	---	---
8	Out of '4' – accounts in respect of which resolution process not involving extension in original/extended DCCO, as the case may be, has been invoked.	---	---
8.1	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan has been implemented.	---	---
8.2	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan is under implementation.	---	---
8.3	Out of '8' – accounts in respect of which Resolution plan has failed.	---	---



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ix) Disclosure under Resolution Framework for COVID-19 related Stress

For the 1st half year ended 30th September, 2025

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- position as at the end of previous half-year (A) 31.03.2025	Of (A) aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan Position as at the end of this half-year. 30.09.2025
Personal Loans	3.86	0.05	0.00	1.00	3.71
Corporate Persons	2.81	0.04	0.00	0.61	2.36
Of which MSMEs	1.28	0.05	0.00	0.33	1.02
Others					
Total	7.95	0.14	0.00	1.94	7.09

For the 2nd half year ended 31st March, 2026

Type of borrower	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan- position as at the end of previous half-year (A) 30.09.2025	Of (A) aggregate debt that slipped into NPA during the half year	Of (A) amount written off during the half year	Of (A) amount paid by the borrowers during the half-year	Exposure to accounts classified as Standard consequent to implementation of resolution plan Position as at the end of this half-year. 31.03.2026
Personal Loans	3.71	0.00	0.00	1.05	2.97
Corporate Persons	2.36	0.00	0.00	0.48	2.00
Of which MSMEs	1.02	0.00	0.00	0.20	0.87
Others					
Total	7.09	0.00	0.00	1.73	5.84



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

5. Exposures

i.) Exposure to Real Estate Sector

(Amount in Crore)

Category	Current Year	Previous Year
i) Direct Exposure		
(a) Residential Mortgages		
1. Housing Loans	12.81	15.68
2. Others		
Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately Exposure would also include non-fund based (NFB) LIMITS.		
(b) Commercial Real Estate		
1. Housing Loans	0.49	1.17
2. Others	1.65	2.65
Lending secured by mortgages on commercial real estate (office building, retail space, multipurpose commercial premises. Multi-family residential building, multi-tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisition, development and construction, etc.) Exposure would also include non-fund based (NFB) limits,		
(c) Investments in Mortgage-Backed Securities (MBS) and other securitized exposures		
1. Residential		
2. Commercial Real Estate		
ii) Indirect Exposure		
Fund based and non-fund based exposures on National Housing Bank and Housing Finance Companies.	NIL NIL	NIL NIL
TOTAL EXPOSURE TO REAL ESTATE SECTOR	14.95	19.50

ii) Exposure to Capital Market – NIL

iii) Risk category-wise country exposure – NIL

iv) Unsecured advances

(Amount in Crore)

Particulars	Current year	Previous year
Total unsecured advances of the bank	0.35	0.49
Out of the above, amount of advance for which intangible securities such as charge over the right, licenses, authority etc., have been taken	0.00	0.00
Estimated value of such intangible securities	0.00	0.00

v) Factoring exposures: - NIL

vi) Unhedged foreign currency exposures: - NIL



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

v) Loans against Gold Collateral

a) Details of loans extended against eligible gold collateral

(Amount in Crore)

Particulars	Loans Outstanding		Average Ticket Size (Amount)	Average LTV Ratio	Gross NPA (%)
	Amount	As a % of total loans			
1. Opening Balance of the FY [(a)+(b)]	NIL				
(a) Consumption loans					
Of which bullet repayments loans					
(b) Income generating loans					
2. New loans sanctioned and disbursed during the FY [(c)+(d)]					N.A.
(c) Consumption loans					N.A.
Of which bullet repayments loans					
(d) Income generating loans					N.A.
3. Renewals sanctioned and disbursed during the FY					N.A.
4. Top-up loans sanctioned and disbursed during the FY					N.A.
5. Loans repaid during the FY [(e)+(f)]				N.A.	N.A.
(e) Consumption loans				N.A.	
Of which bullet repayments loans					N.A.
(f) Income generating loans				N.A.	N.A.
6. Non-Performing Loans recovered during the FY[(g)+(h)]					N.A.
(g) Consumption loans				N.A.	N.A.
Of which bullet repayments loans					
(h) Income generating loans				N.A.	N.A.
7. Loans written off during the FY[(i)+(j)]				N.A.	
(i) Consumption loans				N.A.	N.A.
Of which bullet repayments loans					
(j) Income generating loans				N.A.	N.A.
8. Closing balance at the end of FY[(k)+(l)]					N.A.
(i) Consumption loans					N.A.
Of which bullet repayments loans					
(j) Income generating loans					

Note: The Bank has not sanctioned any loan against eligible gold as collateral security during the year. Accordingly, the disclosure is reported as Nil/Not Applicable.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

b.) Details of gold collateral and auctions

Sr. No.	Particulars	
1	Unclaimed gold or silver collateral at the end of the financial year (in grams)	---
2	Number of loan accounts in which auctions were conducted	---
3	Total outstanding in loan accounts mentioned in (b)	---
4	Gold or silver collateral acquired during the FY due to default of loans (in grams)	---
5	Gold or silver collateral auctioned during the FY (in rams)	---
6	Recovery made through auctions during the FY (in ₹ crore)	---
7	Recovery percentage:	---
8	as % of value of gold or silver collateral	---
9	as % of outstanding loan	---

6. Concentration of deposits, advances, exposures and NPAs:

i.) Concentration of Deposits

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous year
Total deposits of the twenty largest depositors	37.63	36.28
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	9.00	9.26

ii.) Concentration of Advances

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous year
Total advances of the twenty largest borrowers	46.69	42.33
Percentage of advances of twenty largest borrowers to total advances of the bank	20.12	18.72

iii.) Concentration of Exposures

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous year
Total exposure to the twenty largest borrowers / customers	46.69	42.33
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers/ customers to the total exposure of the bank on borrowers/customers.	20.12	18.72

IV.) Concentration of NPAs

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current year	Previous year
Total exposure to the top twenty NPA accounts	9.64	5.32
Percentage of exposures to the twenty largest NPA exposure to total Gross NPAs.	83.83	70.57



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

7. Derivatives : NIL

8. Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA Fund)

(Amount in ₹ crore)

DEAF SCHEME 2014	Current Year	Previous Year
Opening Balance amounts transferred to DEAF	199.90	184.00
Add : Amount Transfer to DEAF during the year	25.42	17.76
Less : Amount reimbursed by DEAF towards Claim	1.75	1.86
Closing Balance of amount transferred to DEAF	223.58	199.90

9. Disclosure of Complaints:

i.) Summary of Information on complaints received by a bank from customers and from the offices of Ombudsman (previously office of banking ombudsman)

Sr No.	Particulars	Current Year	Previous Year
	Complaints received by the bank from its customers	2	--
1.	Number of complaints pending at beginning of the year	--	--
2	Number of complaints received during the year	2	--
3	Number of complaints disposed during the year	2	--
	3.1 of which, number of complaints rejected by the bank	--	--
4	Number of complaints pending at the end of the year	--	--
	Maintainable complaints received by the bank from office of ombudsman	3	--
5	Number of maintainable complaints received by the bank from office of ombudsman	3	--
	5.1 of 5, number of complaints resolved in favor of the bank by office of ombudsman	3	--
	5.2 of 5, number of complaints resolved through conciliation/ mediation/ advisories issued by office of ombudsman	--	--
	5.3 of 5, number of complaints resolved after passing of Awards by office of ombudsman against the bank	--	--
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)	--	--

II. Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints (i.e. Complaints relating to)	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	% increase decrease in the number of complaints received over the previous year	Number of complaints pending at the end of the year	Of 5, number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year					
Ground-1	---	---	---	---	---
Ground-2	---	---	---	---	---
Ground-3	---	---	---	---	---
Ground-4	---	---	---	---	---
Ground-5	---	---	---	---	---



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

Others	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---
Previous Year					
Ground-1	---	---	---	---	---
Ground-2	---	---	---	---	---
Ground-3	---	---	---	---	---
Ground-4	---	---	---	---	---
Ground-5	---	---	---	---	---
Others	---	---	---	---	---
Total	---	---	---	---	---

10. Disclosure of Penalties :

Penalty imposed by RBI	0.00	0.00
------------------------	------	------

11. Other Disclosure

i.) Business ratios:

Particulars	Current Year	Previous Year
Interest income as a percentage of working funds	7.30 %	7.38 %
Non-interest income as a percentage of working funds	0.30%	0.79%
Operating profit as a percentage of working funds	1.13%	1.51%
Return on Assets	0.80%	1.16%
Net Interest Margin	3.00%	3.64%
Business (Deposits + Advances) per employee	1511.93	1188.49
Profit per employee	9.17	10.35
Cost of Deposits: Average cost of deposits	5.67%	5.83%
NPA's:		
a) Gross NPAs	1149.62	755.02
b) Net NPAs	311.42	0.00
c) Gross NPAs as Percentage to Gross Advances	4.95%	3.34%
d) Net NPAs as Percentage to Gross Advances	1.39%	0.00%
Provisions made towards NPAs, depreciation in investments, Standard Assets	44.23	3.70
Foreign currency assets & liabilities : (if applicable)	0.00	0.00
Time Deposits To Total Deposits	69.52 %	70.36 %
Saving Deposits To Total Deposits	20.63 %	20.83 %
Current Deposits To Total Deposits	9.85%	8.81%
Credit Deposits Ratio	55.51 %	57.69 %

ii.) Bank assurance business NIL

iii.) Marketing and distribution NIL



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

iv.) Priority Sector Lending Certificates (PSLCs)

(Amount in ₹ crore)

Particulars	Current Year	Previous Year
PSLCs sold and purchased during the year	0.00	0.00

V.) Provisions and Contingencies

(Amount in ₹ crore)

Provision debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
Provision for NPI	0.00	0.00
Provision towards NPA	0.00	0.00
Provision for Investment Depreciation Fund	0.44	0.00
Provision for Income Tax	1.21	1.62

Vi.) Payment of DICGC Insurance Premium

Payment of DICGC Insurance Premium:	PAID	PAID
(a) Insu. Premium paid to DICGC for Apr-25 to Sep-25	PAID	PAID
(b) Insu. Premium paid to DICGC for Oct-25 to Mar-26	PAID	PAID

Vii.) Disclosure of facilities granted to directors and their relative

(Amount in ₹ Lakh)

Advances to directors, their relatives, companies / firms in which they are interested or stood as guarantor.	Current Year	Previous Year
a) Fund-based.	580.49	29.72
b) Non-fund based (Guarantees, L/C, etc.)	0.00	0.00

FOR, S C S S K & ASSOCIATES
Chartered Accountants
FRN 134606W

FOR, THE VERAVAL PEOPLE'S CO-OPERATIVE BANK LTD

(CA Punit M. Sodha)
Partner
Mem. No. 120932

Narendra B. Shingala
General Manager & CEO (I/C)

Upendra R. Tanna
Director

UDIN : 26120932MCUZVC6369

Date : 20/06/2026
Place : Rajkot

Rameshchandra D. Thakrar
Vice Chairman

Prakash J. Tanna
Chairman



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

THE VERAVAL PEOPLES CO - OP. BANK LTD. - VERAVAL

Cash Flow Statement for the Year Ended 31st March, 2026 as per Accounting Standard - 3

	Particulars	Amt. (Rs.)	Amt. (Rs.)
(A)	CASH FROM OPERATING ACTIVITIES :		
	Net Profit before as per Profit & Loss Account	-	5,15,41,070.00
	Add: Adjustment for Transfer to Reserves / Provisions & Non Cash Expenditure :		
	Depreciation	27,80,695.00	
	Provision for investment fluctuation Reserve	-	
	Provision for Statutory Reserve	-	
	Provision for IDR and Contingency Reserve	-	
			27,80,695.00
	Income Considered under Other Activities		
	Income from Investments	12,55,84,994.00	
	Profit on sale of Investments	-	
	Dividend Income	1,91,500.00	
	Share Transfer Fees	20.00	(12,57,76,514.00)
	Operating Profit before change in Working Capital Items		(7,14,54,749.00)
	Change in Working Capital Items :		
	Increase / (Decrease) in Deposits from Customers	26,14,08,890.00	
	(Increase) / Decrease in Advances to Customers	(5,97,53,542.00)	
	(Increase) / Decrease in Current Assets	(13,68,309.00)	
	Increase / (Decrease) in Current Liabilities	(21,16,099.00)	19,81,70,940.00
	Cash Generated from Operation		12,67,16,191.00
	Less : Income Tax Paid		1,21,00,000.00
	Cash Flow before Extra Ordinary Items		11,46,16,191.00
	Adjustment for -		
	Extra Ordinary Items		-
	Net Cash Flow from Operating Activities (A)		11,46,16,191.00
(B)	CASH FROM INVESTING ACTIVITIES :		
	Purchase of Investments		
	Sale of Investments	(15,18,74,240.00)	
	Purchase of Fixed Assets	(18,21,385.00)	
	Sale of Fixed Assets	-	
	Interest from Investments	12,55,84,994.00	
	Dividend	1,91,500.00	
	Net Cash Flow from Investing Activities (B)		(2,79,19,131.00)
(C)	CASH FROM FINANCING ACTIVITIES :		
	Proceed from Issue of Share Capital	33,58,800.00	
	Dividend paid	(1,32,77,774.00)	
	Education Cess Paid	(3,00,000.00)	
	Share Transfer Fees received	20.00	
	(Decrease) / Increase in Statutory Reserve & Other Res.	38,53,115.00	
	Net Cash Flow from Financing Activities (C)		(63,65,839.00)
	Total Cash Flow during the year (A + B + C)		8,03,31,221.00
	Opening Balance of Cash & Cash Equivalents		81,29,79,993.00
	Closing Balance of Cash & Cash Equivalents		89,33,11,214.00

FOR, THE VERAVAL PEOPLES' CO OP BANK LTD
CEO / General Manager

S C S S K & ASSOCIATES
Chartered Accountants

CA PUNIT SODHA
Partner
M. No. 120932
UDIN : 26120932MCUZVC6369



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

પેટાનિયમ સુધારા વધારાની દરખાસ્ત

ક્રમ	પેટા નિયમ નં.	જુનો પેટાનિયમ	નવો સુધારેલ પેટાનિયમ	પેટા નિયમ સુધારાના કારણો
૧	૨૧	વાર્ષિક સાધારણ સભા તથા ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ વાર્ષિક સાધારણ સભાની ખબર ૧૪ દિવસ અગાઉ અને ખાસ સાધારણ સભાની ખબર ૭ દિવસ અગાઉ આપવામાં આવશે. એ ખબર ના અંદર સભાની તારીખ, કલાક, જગ્યા અને તેમાં કરવાનાં કામો જણાવવામાં આવશે. વાર્ષિક સાધારણ સભાની સભાસદોને મોકલાવેલી ખબર સાથે વાર્ષિક રીપોર્ટ, બેંકનું સરવૈયું તથા નફા-તોટા નો હીસાબ મોકલાવામાં આવશે.	વાર્ષિક સાધારણ સભા તથા ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટિસ ૧૪ દિવસ અગાઉ અને ખાસ સાધારણ સભાની નોટિસ ૭ દિવસ અગાઉ આપવામાં આવશે. એ નોટિસ ની અંદર સભાની તારીખ, સમય, સ્થળ અને તેમાં કરવા નાં કામો જણાવવામાં આવશે. વાર્ષિક સાધારણ સભાની સભાસદોને મોકલાવેલી નોટિસ સાથે વાર્ષિક રીપોર્ટ, બેંકનું સરવૈયું તથા નફા-તોટા નો હીસાબ મોકલાવામાં આવશે. જો કોઈ સભાસદ ને આવી નોટિસ ની જાણ ન થઈ હોય તો પણ તેજ કારણે વાર્ષિક સાધારણ સભા તથા ખાસ સાધારણ સભાનુકામકાજ ગેરકાયદે થઈ શકશે નહીં. વાર્ષિક સાધારણ સભા તથા ખાસ સાધારણ સભાની નોટીસ સભ્યો ને નીચેની રીતો પૈકી કોઈપણ એક રીતે મોકલવામાં આવશે. ૧ કોઈપણ દૈનિક વર્તમાનપત્રમાં પ્રકાશન ધ્વારા અથવા ૨ સભાસદ ના રજી. મોબાઈલ નંબર, રજી. ઈમેઈલ આઈ ડી ઉપર અથવા SMS / WHATSAPP ધ્વારા અથવા ૩ બેંકની સત્તાવાર વેબસાઈટ ઉપર અપલોડ કરીને અથવા ૪ બેંક ની હેડ ઓફીસ તથા શાખાઓના નોટિસ બોર્ડ ઉપર પ્રસિધ્ધ કરીને અથવા ૫ હેન્ડ ડીલિવરી ધ્વારા અથવા પોસ્ટ ધ્વારા અથવા કુરીયર ધ્વારા ૬ કોઈપણ અન્ય ઈલે./ડીજીટલ માધ્યમ ધ્વારા	ગો ગ્રીન પોલીસી ને લાગુ કરવા, સંદેશા વ્યવહાર ના અન્ય વિકલ્પો નો ઉપયોગ કરવા તથા બેંક ની વહીવટી અનુકુળતા માટે
૨	૨૭	બેંકની વ્યવસ્થાપક કમિટી વધુમાં વધુ ૨૧ ડીરેક્ટરો નીચે મુજબ રહેશે. વેરાવળ મતદાર મંડળ સામાન્ય ડીરેક્ટર-૮, મહીલા ડીરેક્ટર-૨, અનુસુચિત જાતિ અથવા અનુસુચિત જનજાતિ-૧, શાખાના ડીરેક્ટર તાલાલા-૧, કેશોદ-૧, માંગરોળ-૧, જુનાગઢ-૧ આ સિવાય જરૂર જણાયે બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ મતદાર મંડળ માં ફેરફાર કરી શકશે. આ ઉપરાંત બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ માં કોઈ નિષ્ણાંત ડીરેક્ટરો નહી હોય તો વધુમાં વધુ ૨ નિષ્ણાંત ડીરેક્ટરની કાયદા મુજબ નિયુક્તિ કરવામાં આવશે અને તે કાયદા મુજબના અધિકારો અને ફરજો બજાવશે. બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સમાં અડધાથી વધુ ડીરેક્ટરોની હાજરીનું કોરમ ગણાશે. વાર્ષિક સાધારણસભા પછીની બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની બેઠકમાં હાજર ડીરેક્ટરો પોતાના માંથી એક પ્રમુખ તથા એક મેનેજીંગ ડીરેક્ટર તથા એક જોઈન્ટ મેનેજીંગ ડીરેક્ટરને ચુંટી કાઢશે. જે તે પછીની સાધારણ સભા નુ પ્રમુખ સ્થાન પ્રમુખ સંભાળશે. અને તે દરેક બેઠક માં સરખા મત પડે તો એક વિશેષ મત આપી શકશે. તેમજ પ્રમુખશ્રી ની ગેરહાજરીમાં મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી, જોઈન્ટ મેનેજીંગ ડીરેક્ટરશ્રી પ્રમુખ સ્થાન સંભાળશે. તે પૈકી કોઈ હાજર નહી હોય તો બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ પૈકી કોઈપણ એક ડીરેક્ટર પ્રમુખ સ્થાન સંભાળશે.	બેંકની વ્યવસ્થાપક કમિટી વધુમાં વધુ ૨૧ ડીરેક્ટરોની નીચે મુજબ રહેશે. અને ધી બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ-૧૯૪૮ (એમેન્ડમેન્ટ) ૨૦૨૫ ની કલમ ૧૦(એ)(૨) અનુસાર ૧૧ બેઠકો વ્યાવસાયિક અથવા અન્ય અનુભવ ધરાવતા સભ્યો માટે અનામત રહેશે. (૫૧%) વેરાવળ મતદાર મંડળ સામાન્ય ડીરેક્ટર-૮, મહીલા ડીરેક્ટર-૨, અનુસુચિત જાતિ અથવા અનુસુચિત જનજાતિ-૧, શાખાના ડીરેક્ટર તાલાલા-૧, કેશોદ-૧, માંગરોળ-૧, જુનાગઢ-૧ આ સિવાય જરૂર જણાયે બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ મતદાર મંડળમાં ફેરફાર કરી શકશે. આ ઉપરાંત બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સમાં કોઈ નિષ્ણાંત ડીરેક્ટરો નહી હોય તો વધુમાં વધુ ૨ નિષ્ણાંત ડીરેક્ટરની કાયદા મુજબ નિયુક્તિ કરવામાં આવશે. અને તે કાયદા મુજબના અધિકારો અને ફરજો બજાવશે. બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સમાં અડધાથી વધુ ડીરેક્ટરોની હાજરીનું કોરમ ગણાશે. વાર્ષિક સાધારણસભા પછીની બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની બેઠકમાં હાજર ડીરેક્ટરો પોતાનામાંથી એક ચેરમેન તથા એક વાઈસ ચેરમેનને ચુંટી કાઢશે. જે તે પછીની બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની મીટીંગમાં તથા તે પછીની સાધારણસભામાં પ્રમુખનું સ્થાન ચેરમેનશ્રી સંભાળશે. અને તે દરેક બેઠક માં સરખા મત પડે તો એક વિશેષ મત આપી શકશે. તેમજ પ્રમુખશ્રીની ગેરહાજરીમાં વાઈસ ચેરમેનશ્રી પ્રમુખ સ્થાન સંભાળશે. તે પૈકી કોઈ હાજર નહી હોય તો બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ પૈકી કોઈપણ એક ડીરેક્ટર પ્રમુખ સ્થાન સંભાળશે.	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ ૧૯૪૮ (AACS) ની કલમ 10 A (2) ની જોગવાઈ તા.૧ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૫ થી અર્બન કો-ઓપ-રેટિવ બેંકોને લાગુ કરવામાં આ સુધારો કરવામાં આવે છે.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ક્રમ	પેટા નિયમ નં.	જૂનો પેટાનિયમ	નવો સુધારેલ પેટાનિયમ	પેટા નિયમ સુધારાના કારણો
૩	૨૭ બ	ઉમેદવાર જે તે મતદાર વિભાગ/મંડળનો સ્થાનિક રહેવાસી હોવો જોઈએ. જે વ્યક્તિ સભાસદ તા.૩૧મી માર્ચ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના પહેલાના સતત ત્રણ હિસાબી વર્ષથી (સહકારી કાયદા ની કલમ ૧૧૫(સી)૧એ મુજબ) અગર તે પહેલા એક શેર ધરાવતો હશે અને ઉમેદવારી કરે તે દિવસે બેંકના સભાસદ તરીકે ચાલુ હશે, પેટા નિયમ ૧૬-અ મુજબની તથા અન્ય કોઈ ગેરલાયકાત નહીં ધરાવતા હોય તેમજ આખરી મતદાર યાદીમાં મતદાર તરીકે જેઓનું નામ હશે. અને જેની પાસે ઉમેદવારી નોંધાવી તે દિવસે તેની પાસે કે લાગુ પડતા કાયદામાં દર્શાવેલા સગા-સંબંધીઓની કોઈપણ લોન/ચિરાણ બાકી નહીં હોય અથવા આવા સગા-સંબંધીઓ કોઈ લોન કે ચિરાણમાં જામીનદાર નહીં હોય અને આ બેંક કે અન્ય કોઈપણ સહકારી સંસ્થામાં મુળ કરજદાર તરીકે પેઢી યા પ્રોપ્રાઈટરશીપ કન્સર્નના વહીવટ માં વહીવટદાર કે ભાગીદાર તરીકે ચિરાણ પરત આપવાનું ઓવરડ્યુ નહીં થઈ ગયું હોય અને જેની સામે નિતીની રૂએ હલકો ગણાતો ફોજદારી ગુન્હો સાબીત થયો નહીં હોય તેમજ કોઈપણ કોર્ટએ જેઓને નાદાર ઠરાવ્યા નહીં હોય અને જેઓએ રૂ.૨૦,૦૦૦/- (વીસ હજાર) પુરાની બાંધી મુદતની થાપણ મુકેલી હોય તેજ ઉમેદવારી માટે લાયક ગણાશે. વ્યક્તિ સભાસદની હેસીયત સિવાય પેઢીના ભાગીદાર કે પ્રોપ્રાઈટર શીપ કન્સર્ન ના માલીક તરીકે કંપની યા અન્ય કોઈ નામે શેર જેઓ ધરાવતા હશે તેઓ તે હેસીયતથી ડિરેક્ટર તરીકે ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે નહીં. કે દરખાસ્ત કરી શકશે નહીં ઉમેદવારી કરનારે રૂ.૬,૦૦૦/- અનામત જમા કરાવવાની રહેશે. જે કુલ માન્ય રહેલ મતના ૧૦ ટકા અથવા તેથી ઓછા મત મળ્યેથી જત્ત કરવાને પાત્ર ઠરશે. ચુંટાયેલા/વિજેતા જાહેર થયેલા ઉમેદવારની ચુંટણી ડીપોઝીટ જત્ત થવાને પાત્ર રહેશે નહીં. બેંકનો કોઈપણ પગારદાર કર્મચારી ડીરેક્ટર થઈ શકશે નહીં.	ઉમેદવાર જે તે મતદાર વિભાગ/મંડળનો સ્થાનિક રહેવાસી હોવો જોઈએ. જે વ્યક્તિ સભાસદ તા.૩૧મી માર્ચ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના પહેલા ના સતત ત્રણ હિસાબી વર્ષથી (સહકારી કાયદા ની કલમ ૧૧૫(સી) ૧એ મુજબ) અગર તે પહેલા એક શેર ધરાવતો હશે અને ઉમેદવારી કરે તે દિવસે બેંકના સભાસદ તરીકે ચાલુ હશે, પેટા નિયમ ૧૬-અ મુજબની તથા અન્ય કોઈ ગેરલાયકાત નહીં ધરાવતા હોય તેમજ આખરી મતદાર યાદીમાં મતદાર તરીકે જેઓનું નામ હશે. અને જેની પાસે ઉમેદવારી નોંધાવી તે દિવસે તેની પાસે કે લાગુ પડતા કાયદામાં દર્શાવેલા સગા-સંબંધીઓની કોઈપણ લોન/ચિરાણ બાકી નહીં હોય અથવા આવા સગા-સંબંધીઓ કોઈ લોન કે ચિરાણમાં જામીનદાર નહીં હોય અને આ બેંક કે અન્ય કોઈપણ સહકારી સંસ્થામાં મુળ કરજદાર તરીકે પેઢી યા પ્રોપ્રાઈટરશીપ કન્સર્નના વહીવટ માં વહીવટદાર કે ભાગીદાર તરીકે ચિરાણ પરત આપવાનું ઓવરડ્યુ નહીં થઈ ગયું હોય અને જેની સામે નિતીની રૂએ હલકો ગણાતો ફોજદારી ગુન્હો સાબીત થયો નહીં હોય તેમજ કોઈપણ કોર્ટએ જેઓને નાદાર ઠરાવ્યા નહીં હોય અને જેઓએ રૂ.૨૦,૦૦૦/- (વીસ હજાર) પુરાની બાંધી મુદતની થાપણ મુકેલી હોય અને ધી બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ-૧૯૪૮ (એમેન્ડમેન્ટ) ૨૦૨૫ ની કલમ ૧૦(એ)(૨) અનુસાર ની લાયકાત ધરાવતા હશે તેજ ઉમેદવારી માટે લાયક ગણાશે. વ્યક્તિ સભાસદની હેસીયત સિવાય પેઢીના ભાગીદાર કે પ્રોપ્રાઈટર શીપ કન્સર્ન ના માલીક તરીકે કંપની યા અન્ય કોઈ નામે શેર જેઓ ધરાવતા હશે તેઓ તે હેસીયતથી ડિરેક્ટર તરીકે ઉમેદવારી નોંધાવી શકશે નહીં. કે દરખાસ્ત કરી શકશે નહીં ઉમેદવારી કરનારે રૂ.૬,૦૦૦/- અનામત જમા કરાવવાની રહેશે. જે કુલ માન્ય રહેલ મતના ૧૦ ટકા અથવા તેથી ઓછા મત મળ્યેથી જત્ત કરવાને પાત્ર ઠરશે. ચુંટાયેલા/વિજેતા જાહેર થયેલા ઉમેદવારની ચુંટણી ડીપોઝીટ જત્ત થવાને પાત્ર રહેશે નહીં. બેંક નો કોઈપણ પગારદાર કર્મચારી ડીરેક્ટર થઈ શકશે નહીં.	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ, 1949 (AACS) ની કલમ 10 A (2) ની જોગવાઈઓ તા. ૧/૮/૨૦૨૫ થી અર્બન કો-ઓ. બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી આ સુધારો કરવામાં આવે છે.
૪	૨૭ ઈ	વ્યવસ્થાપક કમિટી પોતાના માંથી એક મેનેજીંગ ડિરેક્ટર નીમશે. તેમજ રોજબરોજ ના કામમાં મદદ કરવા અને કામકાજ માં ધ્યાન આપી શકાય તે માટે વ્યવસ્થાપક કમિટીમાંથી એક બીજા સભ્યની નિમણુંક જોઈન્ટ મેનેજીંગ ડિરેક્ટર તરીકે વ્યવસ્થાપક કમિટી કરશે.	વ્યવસ્થાપક કમિટી પોતાના માંથી એક વાઈસ ચેરમેન નીમશે. વાઈસ ચેરમેનની ફરજો નીચે મુજબ છે. (૧) બેંકના હિસાબો નિયમીત તપાસવાનું (૨) કાગળ પત્રો લખવામાં તથા બેંકના નાણાં સંબંધી વહીવટમાં તથા બીજા સઘળા કામોમાં સેક્રેટરી મેનેજરને સુચનો કરવા. (૩) બેંકના કામકાજમાં જે કંઈ સુધારા વધારાનું કામકાજ કરવા જેવું હોય તે અગર તેમને યોગ્ય જણાય તેવી બીજી કોઈ હકીકત વ્યવસ્થાપક કમિટીના ધ્યાન ઉપર લાવવી. (૪) આ સિવાય વ્યવસ્થાપક કમિટી જે ફરજ નાખે તથા અધિકાર સોંપે તેને અનુસરીને બેંકનું કામકાજ કરવું.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના સરકાયુ લરનાં. RBI/2025-26/07DoR.HGG .GOV.No.1/18.10.010/2025-2026 તા. ૧-૪-૨૦૨૫ અનુસાર



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ક્રમ	પેટા નિયમ નં.	જૂનો પેટાનિયમ	નવો સુધારેલ પેટાનિયમ	પેટા નિયમ સુધારાના કારણો
૫	૨૭ (૨)	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ, ૧૯૪૯(AACS)ની કલમ 10A(2)ની જોગવાઈઓ તા. ૦૧/૦૮/૨૦૨૫થી અર્બન કો-ઓ.બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી	૨૭(૨) નીચે જણાવેલ વ્યક્તિઓ ડીરેક્ટર તરીકે પાત્રગણાશે નહીં. (૧) જે કોઈ વ્યક્તિ કોઈ કંપનીમાં નોંધ પાત્ર હિત (Substantial Interest) ધરાવતી હોય અથવા કર્મચારી, મેનેજર અથવા મેનેજીંગ ડીરેક્ટર તરીકે સંકળાયેલ હોય જો કે આવી કંપની:- (i) કંપનીઝએક્ટ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ નોંધાયેલ કંપનીનહોય, અથવા (ii) એવી કોઈ પેઢી (Firm) સાથે સંકળાયેલ હોય કે જે વેપાર, વાણિજ્ય અથવા ઉદ્યોગ ચલાવતી હોય જે લઘુ ઉદ્યોગ (Small Scale Industrial Concern) ન હોય. (2) કોઈ એવી વેપારી, વાણિજ્યીક અથવા ઔદ્યોગિક સંસ્થાના માલિક હોય કે જે લઘુ ઉદ્યોગ (Small Scale Industrial Concern) તરીકે વર્ગીકૃત ન થતી હોય.	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ, ૧૯૪૯ (AACS) ની કલમ 10A(2)ની જોગવાઈઓ તા. ૧/૮/૨૦૨૫ થી અર્બન કો-ઓ. બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી આ સુધારો કરવામાં આવે છે.
૬	૨૭ (૩)	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ, ૧૯૪૯(AACS) ની કલમ 10A(2)ની જોગવાઈઓ તા. ૧/૮/૨૦૨૫થી અર્બન કો-ઓ.બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી	૨૭(૩) જો પેટાનિયમ ક્રમાંક ૨૭ ની પેટાકલમ(૨) મુજબ બોર્ડનું પુનઃગઠન કરવા માટે કોઈ ડીરેક્ટર અથવા ડીરેક્ટરો ને નિવૃત્ત કરવાનું જરૂરી બને તો બોર્ડ ચિટ્ટી ઉપાડવાની (Draw of Lots) નિર્ધારિત પદ્ધતિ દ્વારા નક્કી કરશે કે કયા ડીરેક્ટર અથવા ડીરેક્ટરો પદ ઉપરથી નિવૃત્ત થશે. બોર્ડનો આનિર્ણય તમામ ડીરેક્ટરો માટે બંધનકરતા રહેશે.	બેંકીંગ રેગ્યુલેશન એક્ટ, ૧૯૪૯ (AACS) ની કલમ 10A(2)ની જોગવાઈઓ તા. ૧/૮/૨૦૨૫ થી અર્બન કો-ઓ. બેંકોને લાગુ કરવામાં આવેલ હોવાથી આ સુધારો કરવામાં આવે છે.
૭	૨૮	બોર્ડની સભા અને તેની સત્તા પેટા કાયદા અને સાધારણ સભામાં પસાર કરેલા ઠરાવોને પાત્ર રહીને બેંકનું કામકાજ કરવાની સંપૂર્ણ સત્તા વ્યવસ્થાપક કમિટિને છે, બેંકના કામકાજનો નિકાલ કરવાને કમિટિ વખતો વખત મળશે પણ એક માસમાં ઓછામાં ઓછી એકવાર મળશે અને તે માટેની ખબર બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સને ૩ દિવસ અગાઉ કરવામાં આવશે સદરહુ મીટીંગની સુચના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ ના સભ્યોને નીચેનામાંથી કોઈપણ એક રીતે કરવામાં આવશે જેમકે, ૧ ડીરેક્ટર ના બેંકમાં નોંધાયેલ રજી. મોબાઈલ નંબર, ૨ રજી. ઈમેઈલ આઈડી અથવા SMS / WHATS APP દ્વારા અથવા ૩ કોઈપણ અન્ય ઈલે./ડીજીટલ માધ્યમ દ્વારા.	બોર્ડની સભા અને તેની સત્તા પેટા કાયદા અને સાધારણ સભામાં પસાર કરેલા ઠરાવોને પાત્ર રહીને બેંકનું કામકાજ કરવાની સંપૂર્ણ સત્તા વ્યવસ્થાપક કમિટિને છે, બેંકના કામકાજનો નિકાલ કરવાને કમિટિ વખતો વખત મળશે પણ એક માસમાં ઓછામાં ઓછી એકવાર મળશે અને તે માટેની ખબર બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સને ૩ દિવસ અગાઉ કરવામાં આવશે સદરહુ મીટીંગની સુચના બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સ ના સભ્યોને નીચેનામાંથી કોઈપણ એક રીતે કરવામાં આવશે જેમકે, ૧ ડીરેક્ટર ના બેંકમાં નોંધાયેલ રજી. મોબાઈલ નંબર, ૨ રજી. ઈમેઈલ આઈડી અથવા SMS / WHATS APP દ્વારા અથવા ૩ કોઈપણ અન્ય ઈલે./ડીજીટલ માધ્યમ દ્વારા.	ગ્રો ગ્રીન પોલીસી ને લાગુ કરવા, સંદેશા વ્યવહાર ના અન્ય વિકલ્પો નો ઉપયોગ કરવા તથા બેંક ની વહીવટી અનુકુળતા માટે
૮	૩૩	વ્યવસ્થાપક કમિટિનું કામ અને સત્તા વ્યવસ્થાપક કમિટિનું કામ અને સત્તા નીચે મુજબ છે. ૧) જરૂર જણાય તે પ્રમાણે બેંકમાં મેનેજીંગ ડીરેક્ટર, મેનેજર વિગેરે અમલદારની તથા પગારદાર નોકરોની નિમણૂક કરવા અને તેમને આપવાના ઓનરેરીયમ બોનસ તથા પગાર નક્કી કરવાં અને તેમને સસ્પેન્ડ કરવા, શિક્ષા કરવી અથવા બરતરફ કરવાં પરંતુ ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર, પગારદાર મેનેજીંગ ડીરેક્ટર, જનરલ મેનેજરની નિયુક્તિ, બરતરફી, રાજીનામું સહકારી મંડળીઓનાં રજીસ્ટ્રારશ્રીની પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા પછી વ્યવસ્થાપક સમિતિ કરશે.	વ્યવસ્થાપક કમિટિનું કામ અને સત્તા વ્યવસ્થાપક કમિટિનું કામ અને સત્તા નીચે મુજબ છે. ૧) જરૂર જણાય તે પ્રમાણે બેંકમાં પગારદાર મેનેજીંગ ડીરેક્ટર, જનરલ મેનેજર/ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર વિગેરે અમલદારની તથા પગારદાર નોકરોની નિમણૂક કરવા અને તેમને આપવાના ઓનરેરીયમ બોનસ તથા પગાર નક્કી કરવાં અને તેને સસ્પેન્ડ કરવા, શિક્ષા કરવી અથવા બરતરફ કરવાં પરંતુ ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર, પગારદાર મેનેજીંગ ડીરેક્ટર, જનરલ મેનેજરની નિયુક્તિ, બરતરફી, રાજીનામું સહકારી મંડળીઓનાં રજીસ્ટ્રારશ્રીની તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા ની પૂર્વ મંજૂરી મેળવ્યા પછી વ્યવસ્થાપક સમિતિ કરશે.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના સરકયુલર નં. RBI/2025-26/07DoR.HG G.GOV.No.1/18.10.010/2025-2026 તા. ૧-૪-૨૦૨૫ અનુસાર



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ક્રમ	પેટા નિયમ નં.	જૂનો પેટાનિયમ	નવો સુધારેલ પેટાનિયમ	પેટા નિયમ સુધારાના કારણો
૮	૩૬-બ	(બ) જનરલ મેનેજર જનરલ મેનેજરની ફરજો વ્યવસ્થાપક સમિતિ સોંપે તે મુજબ રહેશે.	(બ) ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર ની ફરજો વ્યવસ્થાપક સમિતિ સોંપે તે મુજબ તથા રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા ની વખતો વખતની ગાઈડ લાઈન/પરીપત્રો મુજબ રહેશે.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના સરકયુલર નં. RBI/2025-26/07 DoR. HGG. GOV. No.1/18.10.010/20 25-2026 તા. ૧-૪-૨૦૨૫ અનુસાર
૧૦	૩૮ (ફ) ૨ (જ)	હપ્તેથી લોન વસુલ કરવાની હશે તે વ્યવસ્થાપક કમિટિ નક્કિ કરશે. અને જરૂર પડે ત્યારે વધારેમાં વધારે એક વર્ષ માટે મુદત વધારી આપી શકશે. જે હપ્તા માટેની લેણી તારીખથી દસ દિવસની અંદર વસુલ આપવામાં ન આવે તો તેવા હપ્તા ઉપર ઠરાવેલા વ્યાજ ઉપરાંત ડટકા વધુ વ્યાજ શિક્ષા વ્યાજ તરીકે લેવામાં આવશે.	હપ્તેથી લોન વસુલ કરવાની હશે તે વ્યવસ્થાપક કમિટિ નક્કિ કરશે. અને જરૂર પડે ત્યારે વધારેમાં વધારે એક વર્ષ માટે મુદત વધારી આપી શકશે. તેમજ હપ્તા માટેની લેણી તારીખ થી ૧૫ દિવસ ની અંદર હપ્તો વસુલ આપવામાં ન આવે તો તેવા હપ્તાના વ્યાજની રકમ તથા અન્ય તમામ ધિરાણો માં વ્યાજ નિયમિત લેણી તારીખ થી ૧૫ દિવસની અંદર ભરપાઈ ન થાય/ખાતુ ૩૦ દિવસથી વધુ સમયથી રીન્યુ ન થાય તો ઓવરડ્યુ રકમ ઉપર ઠરાવેલા વ્યાજ ઉપરાંત વાર્ષિક ૩% લેખે વ્યાજ પેનલ ચાર્જ/પેનલ ઈન્ટરેસ્ટ તરીકે લેવામાં આવશે.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા ની સુચના થી
૧૧	૩૮ (આઈ) ૫	દરેક સહકારી વર્ષના પ્રારંભે વ્યવસ્થાપક કમિટિ મેનેજીંગ ડિરેક્ટર ની ધીરાણ સગવડ વ્યવસ્થાપક કમિટિની બહાલીની અપેક્ષાએ વધુ મુદત માટે રીન્યુ કરવા માટે અધિકાર આપી શકશે. કેશક્રેડિટ, ઓવરડ્રાફ્ટ અને પ્રોપર્ટી મોર્ગેજ, કેશક્રેડિટ સ્વરૂપની ધિરાણ અરજીઓને જો તેઓનો વ્યવહાર નિયમિત હશે તથા ખાતુ મુદત વિતી નહી હોય તો મેનેજીંગ ડિરેક્ટર વધુ એક મુદત માટે ધિરાણ રીન્યુ કરી શકશે. આવી રીન્યુઅલ ધિરાણો ની અરજીઓને વ્યવસ્થાપક કમિટીની ત્યાર પછીની મિટિંગમાં બહાલી માટે રજુ કરવી જોઈએ.	દરેક સહકારી વર્ષના પ્રારંભે વ્યવસ્થાપક કમિટિ ચેરમેન/વાઈસ ચેરમેન ને વ્યવસ્થાપક કમિટિની બહાલીની અપેક્ષાએ ધીરાણ સગવડ વધુ મુદત માટે રીન્યુ કરવા માટે અધિકાર આપી શકશે. કેશક્રેડિટ, ઓવરડ્રાફ્ટ અને પ્રોપર્ટી મોર્ગેજ, કેશક્રેડિટ સ્વરૂપની ધિરાણ અરજીઓને જો તેઓનો વ્યવહાર નિયમિત હશે તથા ખાતુ મુદત વિતી નહી હોય તો ચેરમેન/વાઈસ ચેરમેન વધુ એક મુદત માટે ધિરાણ રીન્યુ કરી શકશે. આવી રીન્યુઅલ ધિરાણો ની અરજીઓને વ્યવસ્થાપક કમિટીની ત્યાર પછીની મિટિંગમાં બહાલી માટે રજુ કરવી જોઈએ.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના સરકયુલર નં. RBI/2025-26/07DoR.HG G.GOV.No.1/1 8.10.010/2025-2026 તા. ૧-૪-૨૦૨૫ અનુસાર
૧૨	૪૮	બેંક વતી સહી કરવાનો અધિકાર વિગેરે ચેરમેન, મેનેજીંગ ડિરેક્ટર તેમજ વ્યવસ્થાપક કમિટિ વખતો વખત ઠરાવે તેવી વ્યવસ્થાપક કમિટિના સભ્યો તેમજ બેંકના કર્મચારીઓએ બધા પૈકી ગમે તે બે જણાંની સંયુક્ત સહી થી વહીવટ થઈ શકે તેવા બેંકના નામના ખાતા ખોલી શકાશે અને તેઓ પૈકી ગમે તે બે જણ તેનો વહીવટ કરી શકશે એટલે નાણાંની આપલે કરી શકશે. તેમજ થાપણોની રસીદો ઉપર અને બેંકના બીજા વહીવટમાં ઉપરોક્ત પૈકી ગમે તે જણને સંયુક્ત સહીના અધિકાર રહેશે. ચેક્સ, ડ્રાફ્ટસ, હાંડી તેમજ ઈતર બીલો ઉપર બેંક વતી એન્ડોર્સમેન્ટ કરવાને ઉપરોક્ત પૈકી ગમે તે એક જણ સહી કરી શકશે પરંતુ સહકારી અથવા બીજા જામીનગીરીઓ, કોઈપણ જાતની સીકયોરીટીઝ, સહકારી લોન, મ્યુનિ. ડીબેન્યર્સ બોન્ડો તથા મહે. રજીસ્ટ્રાર સાહેબે મંજૂર કરેલી જોઈન્ટ સ્ટોક કંપનીઓ અગર સહકારી મંડળીઓના શેર વિગેરે ખરીદવા, વહેંચવા, તબદીલ કરવા, ગીરો મુકવા, ગીરો રાખવા તેમજ બેંક તરફથી દસ્તાવેજો કરવા વિગેરે કામ માટે ઉપર જણાવેલા પૈકી બે જણને સંયુક્ત સત્તા રહેશે. પરંતુ બે જણામાંથી ચેરમેન તથા વાઈસ ચેરમેન મેનેજીંગ ડિરેક્ટર પૈકી એક હોવો જોઈએ. શેર ના પ્રમાણપત્ર ઉપર ચેરમેન સહી કરશે તથા મેનેજર, મેનેજીંગ ડિરેક્ટર તેમજ મેનેજીંગ કમિટિના સભ્ય પૈકી કોઈ બે જણ સહી કરશે. આમ ત્રણ જણની સંયુક્ત સહીથી શેરનું પ્રમાણપત્ર આપી શકાશે.	બેંક વતી સહી કરવાનો અધિકાર વિગેરે ચેરમેન, વાઈસ ચેરમેન તેમજ વ્યવસ્થાપક કમિટિ વખતો વખત ઠરાવે તેવી વ્યવસ્થાપક કમિટિના સભ્યો તેમજ બેંકના કર્મચારીઓ તે બધા પૈકી ગમે તે બે જણાંની સંયુક્ત સહી થી વહીવટ થઈ શકે તેવા બેંકના નામના ખાતા ખોલી શકાશે અને તેઓ પૈકી ગમે તે બે જણ તેનો વહીવટ કરી શકશે એટલે નાણાંની આપ-લે કરી શકશે. તેમજ થાપણોની રસીદો ઉપર અને બેંકના બીજા વહીવટમાં ઉપરોક્ત પૈકી ગમે તે જણને સંયુક્ત સહીના અધિકાર રહેશે. ચેક્સ, ડ્રાફ્ટસ તેમજ અન્ય ફાઈનાન્સીયલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ્સ ઉપર બેંક વતી એન્ડોર્સમેન્ટ કરવા, વટાવવા, નવા ઈસ્યુ કરવા માટે ઉપરોક્ત પૈકી ગમે તે એક જણ સહી કરી શકશે પરંતુ સહકારી અથવા બીજી જામીનગીરીઓ, કોઈપણ જાતની સીકયોરીટીઝ, સહકારી લોન, મ્યુનિ. ડીબેન્યર્સ, બોન્ડો તથા મહે. રજીસ્ટ્રાર સાહેબે મંજૂર કરેલી જોઈન્ટ સ્ટોક કંપનીઓ અગર સહકારી મંડળીઓના શેર વિગેરે ખરીદવા, વહેંચવા, તબદીલ કરવા, ગીરો મુકવા, ગીરો રાખવા તેમજ બેંક તરફથી દસ્તાવેજો કરવા વિગેરે કામ માટે ઉપર જણાવેલા પૈકી બે જણને સંયુક્ત સત્તા રહેશે. પરંતુ બે જણામાંથી ચેરમેન તથા વાઈસ ચેરમેન પૈકી એક હોવો જોઈએ. શેરના પ્રમાણપત્ર ઉપર ચેરમેન સહી કરશે તથા વાઈસ ચેરમેન જનરલ મેનેજર/ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફીસર તેમજ મેનેજીંગ કમિટિના સભ્ય પૈકી કોઈ બે જણ સહી કરશે. આમ ત્રણ જણની સંયુક્ત સહીથી શેરનું પ્રમાણપત્ર આપી શકાશે.	રીઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયાના સરકયુલર નં. RBI/2025-26/07DoR.HG G.GOV.No.1/1 8.10.010/2025-2026 તા. ૧-૪-૨૦૨૫ અનુસાર



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

પ્રગતિની રૂપરેખા

(રૂપીયા હજારમાં)

વર્ષ-સને	સભાસદ સંખ્યા	શેર ભંડોળ	રીઝર્વ ફંડ તથા અન્ય ફંડ	થાપણ	ધિરાણ	કામકાજનું ભંડોળ	નફો
૯૮-૯૯	૧૮૨૮૮	૧૭૫૫૨	૭૦૧૪૪	૬૬૮૬૬૨	૩૮૫૪૦૭	૮૩૩૨૧૫	૧૦૫૧૦
૯૯-૦૦	૧૯૩૦૯	૧૯૪૩૮	૮૫૭૪૦	૮૧૨૧૭૦	૪૨૨૨૮૪	૧૦૨૨૮૫૬	૧૩૦૨૬
૦૦-૦૧	૨૦૨૭૧	૨૧૭૩૨	૧૦૭૦૬૯	૮૭૬૦૯૭	૪૭૨૭૩૧	૧૧૫૯૮૪૫	૧૦૫૩૬
૦૧-૦૨	૨૦૨૯૩	૨૧૬૩૭	૧૧૩૮૧૬	૬૮૯૪૮૫	૪૨૫૮૨૨	૯૪૩૮૩૧	૬૪૧૮
૦૨-૦૩	૨૦૬૮૯	૨૧૭૬૯	૧૧૫૯૬૨	૭૩૩૯૬૮	૩૭૮૪૭૬	૯૭૭૧૩૫	૬૨૬૮
૦૩-૦૪	૨૦૯૫૫	૨૧૯૦૮	૧૨૭૧૧૯	૭૧૨૮૬૮	૩૪૬૧૪૬	૯૫૪૫૮૭	૩૯૨૫
૦૪-૦૫	૨૧૧૩૫	૨૨૩૫૫	૧૨૯૫૬૨	૬૪૮૬૬૫	૩૬૧૧૭૨	૮૭૯૩૫૩	૩૦૬૫
૦૫-૦૬	૨૧૪૧૨	૨૨૯૬૯	૧૩૧૫૨૦	૬૬૬૧૮૦	૩૭૧૬૩૩	૯૬૧૦૧૫	૩૩૧૩
૦૬-૦૭	૨૧૫૫૭	૨૩૨૯૨	૧૩૧૧૧૮	૭૧૦૮૨૦	૪૧૯૧૯૧	૯૮૮૦૯૦	૨૧૦૧
૦૭-૦૮	૨૧૯૪૬	૨૪૧૯૭	૧૩૪૭૧૨	૬૩૪૩૩૬	૪૧૭૬૦૨	૯૩૮૦૭૩	૩૬૧૨
૦૮-૦૯	૨૨૪૯૦	૨૫૬૬૨	૧૩૩૯૮૧	૭૭૩૮૬૩	૪૬૭૯૮૭	૧૦૪૪૦૧૫	૩૭૫૦
૦૯-૧૦	૨૩૧૮૪	૨૬૮૩૨	૧૩૨૪૯૦	૯૦૦૯૪૩	૫૦૭૫૭૭	૧૨૧૪૦૮૯	૨૪૫૦
૧૦-૧૧	૨૪૦૦૧	૨૯૦૯૦	૨૪૭૭૪૬	૮૯૮૯૭૯	૫૬૫૯૮૫	૧૨૮૦૨૧૭	કાર્યકારી નફો ૮૫.૫૫
૧૧-૧૨	૨૫૨૮૦	૩૨૨૫૫	૨૨૧૮૯૪	૧૦૭૦૧૩૦	૬૮૪૮૧૮	૧૪૨૩૦૪૫	MMCB પ્રો. પછી -૮૮૦.૩૪
							ચો. નફો ૨૪૦.૧૨
૧૨-૧૩	૨૬૧૭૯	૩૫૩૨૩	૨૦૨૩૫૬	૧૨૧૨૭૧૨	૭૯૨૦૮૯	૧૫૪૯૦૬૫	MMCB પ્રો. પછી -૬૪૦.૨૨
							ચો. નફો ૨૦૨.૫૫
૧૩-૧૪	૨૭૦૬૪	૪૩૭૪૯	૧૭૮૪૨૬	૧૪૫૯૧૨૬	૮૭૭૩૬૧	૧૭૮૪૫૨૯	MMCB પ્રો. પછી -૪૩૭.૬૭
							ચો. નફો ૨૦૯.૯૧
૧૪-૧૫	૨૭૮૧૩	૪૮૨૨૩	૧૫૭૪૧૧	૧૬૮૫૩૧૧	૧૦૬૨૭૮૫	૧૯૯૯૭૦૬	MMCB પ્રો. પછી -૨૨૭.૭૬
૧૫-૧૬	૨૮૦૨૫	૫૩૩૧૫	૧૬૫૫૨૦	૨૦૨૨૪૭૯	૧૧૯૩૪૦૭	૨૩૫૭૩૪૦	ચો. કા. નફો ૩૧૭.૨૧
૧૬-૧૭	૨૮૩૮૮	૫૪૭૩૬	૧૭૩૪૭૯	૨૬૪૦૫૪૦	૧૦૪૧૬૦૩	૨૯૮૬૦૨૯	MMCB પ્રો. પછી +૮૯.૪૫
૧૭-૧૮	૨૯૦૮૨	૫૯૮૪૩	૧૮૧૯૪૪	૨૭૬૨૯૭૦	૧૨૦૬૧૦૦	૩૧૩૩૨૩૮	૧૦૧૦૦
૧૮-૧૯	૩૦૦૫૪	૬૭૨૬૯	૧૯૨૬૦૫	૨૮૭૬૨૨૫	૧૩૮૨૫૦૮	૩૨૬૪૦૭૮	૧૧૧૩૩
૧૯-૨૦	૩૦૫૬૦	૭૫૨૦૨	૨૦૦૨૮૧	૩૧૮૭૧૧૧	૧૬૦૦૪૪૭	૩૬૧૦૮૧૨	૧૩૩૦૦
૨૦-૨૧	૩૧૩૩૪	૭૮૪૩૪	૨૨૮૯૬૬	૩૪૩૪૭૯૩	૧૮૦૫૦૦૫	૩૮૮૫૬૭૩	૧૬૧૦૦
૨૧-૨૨	૩૧૪૪૪	૭૯૩૫૦	૨૪૯૨૮૪	૩૫૫૭૫૭૬	૧૭૨૩૬૯૬	૪૦૪૮૭૨૭	૨૭૨૮૦
૨૨-૨૩	૩૧૫૧૧	૮૯૭૪૦	૪૧૦૭૮૯	૩૬૮૦૦૬૬	૧૯૪૧૪૬૧	૪૩૪૭૪૪૦	૪૧૫૦૦
૨૩-૨૪	૩૧૫૩૧	૯૯૮૩૪	૪૪૩૬૧૪	૩૭૯૪૪૩૦	૨૧૧૧૦૨૩	૪૫૪૬૨૨૭	૪૭૫૧૧
૨૪-૨૫	૩૧૬૩૪	૧૦૪૦૮૬	૪૮૦૨૪૬	૩૯૧૯૧૦૦	૨૨૬૧૦૫૫	૪૭૧૭૩૬૩	૫૧૫૫૫
૨૫-૨૬	૩૧૭૨૨	૧૦૭૪૪૫	૫૨૨૨૨૭	૪૧૮૦૫૦૯	૨૩૨૦૮૦૯	૫૦૦૬૨૬૯	૫૩૮૧૯
							૩૯૪૪૧

બેંકર્સ

રીઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા
ધી ગુજરાત સ્ટેટ કો.ઓપ.બેંક લી.
જુનાગઢ જીલ્લા સહકારી બેંક લી.
સ્ટેટ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા

આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક
આઈ.ડી.બી.આઈ. બેંક
એચ.ડી.એફ સી.બેંક
એક્સિસ બેંક
બેંક ઓફ બરોડા



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

* ખાતેદારો/સભાસદો જોગ નમ્ર નિવેદન *

- (૧) રીઝર્વ બેંક દ્વારા દરેક બેંકમાં ખાતા ધરાવતા ખાતેદારો તથા લોકર ધારકો માટે તમારા ગ્રાહકને ઓળખો (KYC Norms) લાગુ પાડવામાં આવેલ છે. જે અંતર્ગત ખાતેદારના ફોટોગ્રાફ, ઓળખના ફોટો સહીતના આધાર, રહેણાંકનો પુરાવો વિગેરે નિયમાનુસાર જે શાખામાં ખાતુ ધરાવતા હોય ત્યાં રજુ કરવા ખાસ સુચના છે. અન્યથા બેંકને આવા ખાતાઓના વ્યવહારો આર.બી.આઈ. ની માર્ગદર્શિકા મુજબ સ્થગીત કરવાની ફરજ પડશે જેની નોંધ લેવા વિનંતી.
- (૨) બેંકની તમામ શાખામાં લોકર્સની સુવિધા ખુબ જ વ્યાજબી ભાડાથી ઉપલબ્ધ છે. લોકર ધારકોએ લોકરની ચાવીમાં બેન્કમાં આવી ચાવી ઉપર બેન્કની “મહોર” (છાપ) લગાવી જવી. તેમજ બેન્કમાં ડ્રોપ બોક્ષની સુવિધા પણ ઉપલબ્ધ છે.
- (૩) બેન્કમાં બાંધી મુદતની થાપણો ઉપર વાર્ષિક રૂ. ૫૦૦૦૦ (સીનીયર સીટીઝન માટે રૂ. ૧૦૦૦૦૦) વ્યાજની રકમ ઉપર **TDS** લાગુ પડે છે. **TDS** ન કપાય તે હેતુ થાપણદારે પાનકાર્ડની નકલ તેમજ ફોર્મ નં. 121 નાંણાકીય વર્ષની શરૂઆતમાં બેંકમાં આપવું જરૂરી છે. પાનકાર્ડ ન ધરાવતા થાપણદારનો ઇન્કમેટેક્સ નિયમ મુજબ કપાતો હોય વહેલી તકે પાનકાર્ડની નકલ બેન્કમાં જમા કરાવવા વિનંતી.
- (૪) બેન્ક દ્વારા ખાતેદારોના ખાતામાં થયેલ વ્યવહારોની એસ.એમ.એસ. એલર્ટ દ્વારા જાણ કરવાની સવલત વિનામૂલ્યે શરૂ કરાયેલ છે. તથા ખાતાના તમામ વ્યવહારો જોવા માટે મોબાઇલ એપ. સુવિધા શરૂ કરેલ છે તેનો લાભ લેવા હેતુ આપની શાખાનો સંપર્ક કરી જરૂરી ફોર્મ ભરી આપના મોબાઇલ નંબર વિગેરેની નોંધ કરાવવા વિનંતી છે.
- (૫) રિઝર્વ બેન્ક ઓફ ઇન્ડિયાના આદેશ અનુસાર ચેકોના સીક્યુરીટી ફિચર્સના સ્ટાન્ડર્ડાઇઝેશન અંગે (CTS-2010) ચેક ટ્રેન્કેશન સીસ્ટમ સ્ટાન્ડર્ડ અપનાવવાને કારણે (CTS-2010) સ્ટાન્ડર્ડના ચેકો માટે વિનંતી પત્ર જે શાખામાં ખાતુ ધરાવતા હોય ત્યાં રજુ કરી (CTS-2010) ની નવી ચેકબુક મેળવી લેવી તથા પોતાના પાસે ન વપરાયેલા નોન સીટીએસ ચેકો પરત આપવા વિનંતી.
- (૬) બેન્કના ગ્રાહકોને વિનંતી કરવાની કે, જે ખાતાઓમાં છેલ્લા દશ વર્ષ કે વધારે સમયથી ખાતાઓમાં કોઈપણ વ્યવહાર ન થયેલ હોય તે ખાતાઓમાં જમા પડેલ રકમ આર.બી.આઈ. ના પરિપત્ર મુજબ ડીપોઝીટ એજ્યુકેશન એન્ડ અવરનેસ સ્કીમ ૨૦૧૪ હેઠળ આર.બી.આઈ. ને મોકલી આપવામાં આવશે. જેથી આપના ખાતાઓમાં નાણાકીય વ્યવહાર કરવા નમ્ર વિનંતી.
- (૭) જે સભાસદોએ બેંકમાં ફોટા રજુ કરવાના બાકી હોય તેઓએ પોતાના પાસપોર્ટ સાઈઝના બે ફોટા બેંકને તાત્કાલીક રજૂ કરી ઓળખકાર્ડ મેળવી લેવા ખાસ વિનંતી છે. જે સભાસદો શેર સર્ટીફિકેટ ન લઈ ગયા હોય તેઓએ લઈ જવા વિનંતી છે.
- (૮) સભાસદો તેમજ ગ્રાહકોને જાણ કરવામાં આવે છે કે, બેંકના જે સભાસદ કે ગ્રાહકનું અવસાન થયેલ હોય તેઓના વારસદારોએ તેઓનું મરણ સર્ટીફિકેટ રજૂ કરી બેંકમાં જાણ કરવા વિનંતી અને તેની જરૂરી કાર્યવાહી કરાવી જવા વિનંતી.
- (૯) જે સભાસદો બેંકમાં પેઢી (ફર્મ) કે સંસ્થાના નામથી નોંધાયેલા છે તેઓએ પેઢીના બંધારણમાં/માલીકીમાં કે સંસ્થાના હોદ્દેદારોમાં થતાં ફેરફારોની નિયમાનુસાર બેંકને જાણ કરવી આવશ્યક છે. આ અંગે જરૂરી આધાર પુરાવાની પ્રમાણીત નકલો બેંકના દફતરે લેવા રજુ કરવાની રહેશે.
- (૧૦) જે સભાસદો એ પોતાના વારસદારનું નામ ન નોંધાવ્યું હોય તેઓએ સત્વરે નોંધાવી જવું જરૂરી છે.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

- (૧૧) બેંક સાથેનાં પત્ર-વ્યવહારની સરળતા માટે હાલનું પુરે પુરુ સરનામું નોંધાવવા વ્યવસ્થા કરશો. આપના સરનામા માં ફેરફારની બેંકને અવશ્ય જાણ કરશો.
- (૧૨) ધિરાણ મેળવવા માટે બેંકનાં ફોર્મમાં વિગતો સાચી અને પૂરીપૂરી લખવી જરૂરી છે. ધંધાનું સરવૈયુ (ઓડીટર દ્વારા સર્ટીફાઇડ હોય તો તે) આવક અંગેના ઇન્કમેટેક્સ અંગેનાં દાખલા (આધાર પુરાવા) મિલ્કતનો દાખલો, ભાગીદારી લેખ વિ. પુરા પાડવા જરૂરી છે. આપની અરજી અંગેની તપાસ માટે અધિકારી આવે ત્યારે તેને વિગતો અંગેનાં આધાર પુરાવા જરૂરી હોય તો તે બતાવશો જેથી અરજીનાં નિકાલમાં સુગમતા રહે. અધુરી વિગતોવાળી અરજી ઉપર ધ્યાન આપી શકાશે નહીં.
- (૧૩) ધિરાણ મેળવ્યા બાદ હમ્મો ભરવાની, સ્ટોક સ્ટેટમેન્ટ તા. ૧ થી ૫ સુધીમાં મોકલવાની, માલમિલ્કતનો વિમો સમયસર ઉતારવાની તથા દર મુદતે રીન્યું કરાવવાની જવાબદારી ધિરાણ લેનારની છે. આ બાબતમાં અનિયમિતતા હશે તો આ ખાતા ની લેવડદેવડ અટકાવી ધિરાણ પરત વસુલ લેવા બેંકે કાર્યવાહી કરવી પડશે જેની દરેકે નોંધ લેવી. ધિરાણની મુદત હમ્મની તારીખ તથા વ્યાજની જાણ ધિરાણ આપતી વખતે બેંક તરફથી કરવામાં આવે છે. ત્યારબાદ આ બાબત જણાવવાની બેંકની કોઈ જવાબદારી નથી. આપનો બેંક સાથેનો સંપૂર્ણ વ્યવહાર આ ખાતામાં કરશો.
- (૧૪) ધિરાણ લેનાર વ્યક્તિ સામાન્ય રીતે આપની સહુથી નજીક હોઈ તેની આર્થિક પરિસ્થિતિમાં બેંકનું ધિરાણ જોખમાય તેવા સંજોગો ઉપસ્થિત થયાનું જાણવામાં આવે કે તરતજ બેંકનાં અધિકારીનું લેખીતમાં ધ્યાન દોરશો. જામીનદાર પણ કરજદાર સભાસદ જેટલા જ રકમ ભરપાઈ કરવા માટે જવાબદાર છે. નહીં કે તેને ફાળે પડતા હિસ્સાની રકમ ભરપાઈ કરવા માટે તેથી જામીન તરીકે આપની જાગૃતિ અને સહકારની ખૂબ જ જરૂર છે.
- (૧૫) જામીન તરીકે આપે બેંકનું ધ્યાન દોર્યાથી આપની જવાબદારી સમાપ્ત થતી નથી પરંતુ કરજદારના આપ જામીન છો તેનું પુરે પુરું ધિરાણ વ્યાજસહ સંપૂર્ણ પાછો ભરપાઈ ન થાય ત્યાં સુધી આપની જામીન તરીકે જવાબદારી ચાલુ જ રહે છે જેની નોંધ લેશો.

જીતેજી રક્તદાન.... મૃત્યુબાદ ચક્ષુદાન....

ભારતની કુલ વસ્તી : ૧૩૮ કરોડ

દરરોજ સરેરાશ મૃત્યુ : ૬૨૩૮૯

સરેરાશ જન્મ : ૮૬૮૫૩ -

કુલ પ્રજાચક્ષુ લોકોની સંખ્યા : ૬૮૨૪૯૭

દરરોજ મૃત્યુ થતા લોકો પોતાની આંખ જો દાનમા આપે તો

૧૧ દિવસમાં તમામ પ્રજાચક્ષુઓને પોતાની આંખની રોશની મળી શકે.



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

થાપણ ઉપર વ્યાજના દર - તા. ૧-૭-૨૦૨૫થી

અનુ.	મુદત	વ્યાજ દર
૧	૧૫ દિવસ થી ૩૦ દિવસ સુધી	૪.૦૦ %
૨	૩૧ દિવસ થી ૬૦ દિવસ સુધી	૪.૫૦ %
૩	૬૧ દિવસ થી ૯૦ દિવસ સુધી	૫.૦૦ %
૪	૯૧ દિવસ થી ૧૮૦ દિવસ સુધી	૬.૦૦ %
૫	૧૮૧ દિવસ થી ૨૬૯ દિવસ સુધી	૬.૦૦ %
૬	૨૭૦ દિવસ થી ૩૬૫ દિવસ સુધી	૬.૦૦ %
૭	૧ વર્ષ થી ૨ વર્ષ સુધી	૭.૦૦ %
૮	૨ વર્ષ થી ૩ વર્ષ સુધી	૭.૦૦ %
૯	૩ વર્ષ થી ૫ વર્ષ સુધી	૭.૧૦ %
૧૦	૫ વર્ષ થી ઉપર	૭.૦૦ %
૧૧	કબલ “ધનલક્ષ્મી ડીપોઝીટ યોજના” જનરલ	૧૨૪ માસ
૧૨	કબલ “ધનલક્ષ્મી ડીપોઝીટ યોજના” સીનીયર સીટીઝન	૧૧૫ માસ

સોમપ્રભા ડીપોઝીટ યોજના

૨૫ માસ - ૭.૦૦ %

૩૭ માસ - ૬.૭૫ %

માસીક આવક યોજના

મુદત ૩૬ માસ - ૭.૧૦ %

સીનીયર સીટીઝન્સને ૧ વર્ષ કે તેથી વધુ સમય માટે મુકેલ બાંધી મુદત થાપણ પર ૦.૫૦% અને સ્ટાફને બાંધી મુદત થાપણ પર ૧% વધુ વ્યાજ આપવામાં આવશે.

-:: સભાસદો જોગ વિશેષ - વિનામૂલ્યે રૂ. ૨,૦૦,૦૦૦/- નો અકસ્માત વિમો ::-

બેંક દ્વારા હવે તમામ વ્યક્તિ સભાસદોને “ગ્રુપ પર્સનલ એક્સીડન્ટ પોલિસી” હેઠળ કવરેજ આપી રૂપિયા બે લાખ પુરાની રકમનું અકસ્માત વિમા વળતર મળી રહે તે હેતુથી ઓરીએન્ટ ઇન્સ્યુરન્સ કું. સાથે વ્યવસ્થા ગોઠવેલ છે. સદરહુ અકસ્માત વિમા હેતુ વ્યક્તિ સભાસદની ઉંમર ૧૮ થી ૭૫ વર્ષની રહેશે. સદરહુ સભાસદો માટેના વિમાની મુદત વધુ ૧ વર્ષ માટે રીન્યુ કરી આવશ્યક પ્રીમીયમની રકમ ભરી આપવામાં આવેલ છે. સભાસદશ્રીઓને આ અકસ્માત વિમા વળતરનો લાભ વ્યક્તિદીઠ વિમા કંપનીના ધારાધોરણને અનુસરીને મળવાપાત્ર રહેશે. જેની આથી સર્વે સભાસદો જોગ સદર્ષ જાહેરાત કરીએ છીએ. સભાસદશ્રીઓને વિનંતી છે કે, તેઓ પોતાના જરૂરી KYC ડોક્યુમેન્ટની નકલો બેંકની લાગુ પડતી કચેરીએ રજુ કરી પોતાની પ્રોફાઇલ અપડેટ કરાવવા વિનંતી..



ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

ATM / Debit Card



ગીર સોમનાથ તથા જુનાગઢ જિલ્લાની

RuPay ATM / Debit Card

ગ્રાહક સેવાર્થે શરૂ કરતી સૌપ્રથમ સહકારી બેન્ક
દેશભરના અંદાજે ૧ લાખ ૯૦ હજારથી વધુ

ATM Network સાથે જોડાણ...

ગ્રાહકો અને સભાસદોને આ સેવાનો લાભ લેવા
વિનમ્ર અનુરોધ છે.

-:: સભાસદો / ગ્રાહકો જોગ નમ્ર નિવેદન ::-

બેન્ક દ્વારા ઇશ્યુ કરાયેલ આપના **ATM CUM DEBIT** કાર્ડના નંબર, **CVV** નંબર, **OTP**, **ATM PIN**, **MOBILE APP. PIN** વગેરે કોઈને પણ જણાવશો નહીં. બેંકના કર્મચારીઓ ક્યારેય આવી માહિતી માંગતા નથી. ટેકનોલોજી આધારિત ગુન્હાઓની વધતી જતી સંખ્યાઓને ધ્યાને લઈ થોડી સાવચેતી રાખવાથી થનાર મોટા નુકશાનથી બચી શકાશે. આપ પાસેથી બેન્કના નામે આવી કોઈપણ વિગતો ફોન પર માંગવામાં આવે તો તુરંત બેન્કની લાગુ પડતી કચેરીનો સંપર્ક કરી યોગ્ય જાણ કરશો.

ગ્રાહકો/સભાસદો જોગ વિશેષ ખાસ સુચના કે, જે સભાસદ/ગ્રાહક બેન્ક સાથેના તેઓના વ્યવહાર, માહિતીની આપ-લે તેમજ પત્ર વ્યવહાર ઇ-મેઈલ દ્વારા કરવા ઇચ્છુક હોય તેઓએ લાગુ પડતી શાખાની મુલાકાત લઈ પોતાનું ઇ-મેઈલ એડ્રેસ રજીસ્ટર કરાવવા ઘટતી કાર્યવાહી કરવી. બેન્કના રેકર્ડ પર નહીં નોંધાયેલા હોય તેવા કોઈપણ ઇ-મેઈલ એડ્રેસ પરથી થયેલા કોમ્યુનિકેશનને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં જેની ખાસ નોંધ સભાસદો/ગ્રાહકોએ લેવા વિનંતી છે.

-:: સભાસદો જોગ ડિવિડન્ડ અંગે ખાસ અનુરોધ ::-

બેન્ક દ્વારા જાહેર કરાયેલા ડીવીડન્ડને જાહેર કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષની મુદતમાં વટાવવામાં નહીં આવે તો તે ડીવીડન્ડ ની વણ ચૂકવાયેલ રકમ નિયમાનુસાર બેન્કના રીઝર્વ ભંડોળ ખાતે જમા લઈ જવામાં આવશે. સભાસદશ્રીઓને વિશેષ અનુરોધ છે કે, બેન્ક દ્વારા જાહેર કરાતા/ચુકવાતા ડીવીડન્ડની રકમ સીધી પોતાના ખાતામાં જમા મેળવવા હેતુ બેન્કની લાગુ પડતી કચેરીની મુલાકાત લઈ પોતાના ખાતાની વિગતો શેર વિભાગમાં અપડેટ કરાવવા વિનંતી છે.





ધી વેરાવળ પીપલ્સ કો-ઓપ. બેંક લી.

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૫-૨૬

તમારાં જુનાં બેંક ખાતામાં રાખેલા નાણાં ભૂલી ગયા છો ?



જે તમારાં છે એ પાછાં મેળવવામાં આરબીઆઈ તમને સહાયતા કરશે.

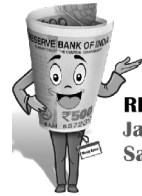
તમારી બેંકના નિષ્ક્રિય ખાતામાં (૨ વર્ષ કરતાં વધારે અને ૧૦ વર્ષ સુધી નિષ્ક્રિય રહેલાં) રહેલાં નાણાં/દાવો ના કરાયેલ ડિપોઝિટ (૧૦ વર્ષથી અધિક) આરબીઆઈના ડીઈએ ખાતામાં ટ્રાન્સફર થાય છે. તમે અથવા તમારા કાયદાકીય વારસદાર ગમે ત્યારે દાવો કરી શકે છે.

તમારાં નાણાં માટે દાવો કરવાના ૩ સરળ પગલાં

૧. તમારી બેંકની કોઈપણ શાખાની મુલાકાત લો, એ ભલે તમારી નિયમિત શાખા ના હોય તો પણ.
૨. કેવાયસી દસ્તાવેજોની (આધાર, પાસપોર્ટ, વોટર આઈડી અથવા ડ્રાઈવિંગ લાયસન્સ) સાથે ફોર્મ જમા કરો.
૩. ચકાસણી પછી, જો કોઈ હોય તો, તમારાં નાણાં વ્યાજ સહિત મેળવો



RBI Kehta Hai...
Jaankar Baniye,
Satark Rahiye!



RBI Kehta Hai...
Jaankar Baniye,
Satark Rahiye!

તમારી દાવો ના કરાયેલ ડિપોઝિટ શોધવા

તમારી બેંકની વેબસાઈટ સર્ચ કરો અથવા આરબીઆઈ નું UDGM પોર્ટલ તપાસો (<https://rbi.org.in>) જેમાં હાલમાં ૩૦ બેંક આવરી લેવામાં આવી છે.



સ્કેન કરો

વધુ વિગત માટે :

<https://rbikehtahai@rbi.org.in> પર લખી મોકલો



અધિકૃત વોટ્સએપ નંબર

૯૯૯૯૦ ૪૧૯૩૫



જનહિતમાં જારીકર્તા

ભારતીય રિઝર્વ બેંક

RESERVE BANK OF INDIA

www.rbi.org.in